



BOLETIM DE SERVIÇO

09/04/2021

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitor <i>Pro Tempore</i>	André Dala Possa
Diretoria Executiva	Juarez Pontes
Chefia de Gabinete da Reitoria	Bruna Dorabiallo Oliveira
Assessoria Técnica	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria Correição e Transparência	Karin Beck
Ouvidoria Geral	Ádila Márcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Fernanda Emanuela Ferreira
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jaqueline Besen
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Francielle Pereira de Oliveira
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Fabiana Besen Santos
Diretoria de Administração	Marcelo Contatto dos Santos
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Julia Silveira Paegle
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria de Ensino	Tiago Moraes Nunes
Diretoria de Assuntos Estudantis	Gilberto Vicente de Oliveira
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Maricléia Lopes Prim
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Daniel Mazon da Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Rafael Nilson Rodrigues
Diretoria de Extensão	Letícia Cunico
Diretoria de Comunicação	Rafaela Taisa Menin
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes



Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Egon Sewald Junior
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Marco Antonio Torrez Rojas
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Ailton Durigon
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Rosane Schenkel de Aquino
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Adriano Vitor

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
MATHEUS BALDEZ REIS

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
ROSEMERY WEIDAUER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELCIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
PATRICK ELÍZIO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bílingue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bílingue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bílingue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1034, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico nº 20/2021 - DEPE-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a partir de 12/04/2021, o servidor LUIZ PAULO DE LIMA, SIAPE nº 1206206, da função de Coordenador do Curso Técnico Integrado em Alimentos, do Câmpus Canoinhas - FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1035, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico nº 20/2021 - DEPE-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 12/04/2021, a servidora LUCIANA VARGAS RONSANI, SIAPE nº 1244067, para a função de Coordenadora *pro tempore* do Curso Técnico Integrado em Alimentos, do Câmpus Canoinhas - FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1036, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando n° 33/2021 - PROAD;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a partir de 01/04/2021, o servidor JOÃO LÚCIO DA COSTA BARACUHY SOBRINHO, SIAPE n° 2068783, da função de Coordenador de Almoxarifado e Patrimônio da Reitoria – FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1037, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando n° 33/2021 - PROAD;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora CAROLINA MARIA COELHO, SIAPE n° 1908705, para a função de Coordenadora de Contratos da Reitoria – FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1038, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Continuidade do Afastamento do País, com ônus limitado, à servidora THIANNE DURAND MUSSOI DE FREITAS, docente, Siape nº 1621709, lotada no Câmpus Florianópolis-Continente, para participar de Programa de Pós-Graduação (Doutorado em Turismo - Universidade de Aveiro), na cidade de Aveiro - Portugal, no período de 24/12/2021 a 01/12/2022, conforme Processo no. 23292.004995/2021-93

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1039, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria do(a) Reitor(a) N° 632 de 11 de fevereiro de 2020;
Considerando Memorando Eletrônico n° 40/2021 – DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1° Dispensar, a partir de 07/04/2021, a servidora MONIA STREMEL AZEVEDO, SIAPE n° 1411520, da função de Coordenadora de Estágio e Acompanhamento de Egressos, do Câmpus Lages - FG2.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1040, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico nº 40/2021 – DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor DELCIO VIEIRA NETO, SIAPE nº 2107746, para a função de Coordenador de Estágio e Acompanhamento de Egressos, do Câmpus Lages - FG2.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1041, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando n° 34/2021 - PROAD;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora ANANDA MILA KOHN, SIAPE n° 3008072, para a função de Coordenadora de Almoxarifado e Patrimônio da Reitoria – FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 66 de 09/04/2021 - Pág. 28](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1042, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 20/2021 - DG-URP;
Considerando o Processo nº 23292.004799/2021-50, de CRIAÇÃO DE UORG PARA COORDENADORIA DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM VITICULTURA E ENOLOGIA DO CÂMPUS URUPEMA - FCC;

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação: Mestrado Profissional em Viticultura e Enologia do Câmpus Urupema - FCC, subordinada ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão-DEPE do Câmpus Urupema - CD-4.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1043, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando e-mail da Ouvidoria do IFSC;

Considerando a necessidade de atualizar a composição da CCAD (Comissão Central de Avaliação de Documentos), constante da Portaria do(a) Reitor(a) N° 3327 de 13 de outubro de 2020;

RESOLVE:

Art. 1º Atualizar a composição da CCAD (Comissão Central de Avaliação de Documentos), instituída pela Portaria do(a) Reitor(a) N° 3327 de 13 de outubro de 2020, considerando que alguns dos membros não se encontram mais como representantes das áreas definidas no referido documento.

Servidores que saem da Comissão:

SANDRA LOPES GUIMARÃES - Representante da Diretoria de Ensino;

TIAGO SOUZA GARCIA - Representante da Coordenadoria de Protocolo;

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

I. Titular da Coordenadoria de Gestão de Documentos/Diretoria de Gestão do Conhecimento

Titular: MARCO ANTONIO TORREZ ROJAS (Presidente da Comissão)

Suplente: DEIZI PAULA GIUSTI CONSONI

II. Representante dos especialistas em Arquivologia

Titular: SANDRA MESSA DA SILVA

Suplente: RODRIGO DA SILVA

III. Autoridade de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) e Supervisora do Serviço de Informação ao Cidadão (SIC)

Titular: ADILA MARCIA ANTUNES DA SILVA DA ROSA

Suplente: KARIN BECK

IV. Titular da Unidade de Protocolo

Titular: DELMAR MOREIRA COUTRIN

Suplente: JOSÉ LUIS ALVES DA ROCHA

V. Representante do Gabinete da Reitoria

Titular: JULIANA MOURA DA SILVA



Suplente: LUANA MARTINS BASSO

VI. Representante da Diretoria de Ensino

Titular: KARLA VIVIANE GARCIA MORAIS

Suplente: ALESSANDRA MARIA DE ESPINDOLA

VII. Representante do Registro Acadêmico

Titular: CAROLINE SOUZA

Suplente: MARICLEIA LOPES PRIM

VIII. Representante da Diretoria de Gestão de Pessoas

Titular: MARINALVA DOS SANTOS GUARDIANO

Suplente: NILTON ORANY BONATTE CARDOSO

IX. Representante da Pró-reitoria de Administração

Titular: MARCELO CONTATTO DOS SANTOS

Suplente: ADRIANA BRAGA GOMES

X. Representante da Pró-reitoria de Extensão e Relações Externas

Titular: CRISTINA MISSAO BORILLE KUBA

Suplente: KARLA FERREIRA KNIERIM

XI. Representante da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação.

Titular: LUCIANE FARIAS CARNEIRO - (Secretária)

Suplente: LARISSA PIAZZETTA GYSI

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1044, de 9 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o período de férias agendado do servidor BERNARDO BARBOSA GOMES;
Considerando solicitação Departamento de Marketing e Jornalismo,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor da Diretoria de Comunicação – PROEX, Reitoria, para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: CHEFE DE DEPARTAMENTO DE MARKETING E JORNALISMO / Reitoria - CD4

a) Titular: BERNARDO BARBOSA GOMES;

b) Período de férias no SIAPE: de 12/04/2021 a 23/04/2021;

c) Substituto/Cargo efetivo: ISABELLA RAMOS BOING - Assistente em Administração;

d) Período da Substituição: de 12/04/2021 a 23/04/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1045, de 9 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria do(a) Reitor(a) N° 795 de 19 de fevereiro de 2021 que designou a servidora a BARBARA FRASSINI LOPES, SIAPE 1639830, para substituir Titular: SCHEILA DELFINO DE SOUZA, SIAPE 1027277 no período de licença saúde de 13/03/2021 à 08/04/2021;
Considerando o Memorando Eletrônico n° 15/2021 - DAM-ITJ;
Considerando a prorrogação do atestado médico da servidora Scheila Delfino de Souza, que a afasta de suas atividades laborais pelo período de 30 dias, a partir da data de 07/04/2021;

RESOLVE:

Art. 1° Designar servidora do Câmpus Itajaí para substituir a respectiva titular no período de licença saúde abaixo especificado:

- I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Materiais e Finanças / Câmpus Itajaí – FG1;
- a) Titular: SCHEILA DELFINO DE SOUZA, SIAPE 1027277;
 - b) Período da licença saúde: de 09/04/2021 a 06/05/2021;
 - c) Substituta/ Cargo efetivo: BARBARA FRASSINI LOPES, SIAPE 1639830 / TAE / Assistente em Administração;
 - d) Período da Substituição: de 09/04/2021 a 06/05/2021.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1046, de 8 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Chamada Emergencial de Remoção publicada em 02/05/2019 e homologada em 10/05/2019 - DGP/DSP;

RESOLVE

Art. 1º Remover, a pedido, de acordo com o art. 36, III, alínea 'c', da Lei nº 8.112/90, o servidor TIAGO SOUZA GARCIA, matrícula SIAPE nº 1635556, ocupante do cargo de Assistente em Administração, da Reitoria para o Câmpus Florianópolis, a partir de 12/04/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1047, de 9 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 42/2021 - DIREPE-CTE;
Considerando a licença para tratamento de saúde da servidora Maria Helena Alemany Soares;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, com data retroativa, o servidor do Câmpus Florianópolis-Continente para substituir a respectiva titular no período de licença abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora do Curso Técnico em Guia de Turismo Nacional e Regional do Câmpus Florianópolis-Continente – FCC.

- a) Titular: MARIA HELENA ALEMANY SOARES;
- b) Período da licença saúde: de 06/04/2021 a 20/04/2021;
- c) Substituto/ Cargo efetivo: UESLEI PATERNO/ Docente;
- d) Período da Substituição: de 06/04/2021 a 20/04/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1048, de 9 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 11.091 de 12/01/2005, o Decreto Federal nº 5.824 de 29/06/2006, a Lei Federal nº 11.784 de 22/09/2008, a Lei Federal nº 12.772 de 28/12/2012, Resolução nº 01/2016/CDP de 04/02/2016, a Resolução nº 009/2019/CDP de 11/09/2019 e a Res. nº 002/2020, de 20/04/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o Incentivo à Qualificação ao servidor:

I - THIAGO TEIXEIRA, SIAPE nº 1845369, lotado no Câmpus Criciúma, fazendo jus, o requerente, a partir de 05/04/2021, ao percentual de 52%, pela conclusão do curso de Mestrado do Programa de Pós-graduação em Desenvolvimento Socioeconômico (Unesc). Processo nº 23292.008683/2021-39.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1049, de 9 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 43/2021 - DIREPE-CTE;

Considerando a licença para tratamento de saúde da servidora Soraya Kobarg Oliveira;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, com efeito retroativo, o servidor do Câmpus Florianópolis-Continente para substituir a respectiva titular, no período de licença para tratamento de saúde abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia / Câmpus Florianópolis-Continente – FCC

- a) Titular: SORAYA KOBARG OLIVEIRA / Docente;
- b) Período da licença saúde: de 12/03/2021 a 08/05/2021;
- c) Substituta/ Cargo efetivo: LEO SERPA / Docente;
- d) Período da Substituição: de 12/03/2021 a 08/05/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba Nº 43, de 8 de abril de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 4/2021 - COREGE-GPB, de 8 de abril de 2021;
Considerando o Regulamento Didático-Pedagógico do IFSC, aprovado pela Resolução CONSUP nº 20, de 25 de junho de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos, abaixo relacionados, do Curso FIC Organização de Eventos, ofertado pelo Câmpus Garopaba, com fundamento no art. 30, VII, e art. 30, §2º, do Regulamento Didático-Pedagógico do IFSC:

- I - ALINE JÚNIA GONÇALVES SANTOS MELO, matrícula 202022704776;
- II - ANDREA FERNANDA LEITÃO, matrícula 202022707015;
- III - ANTONIO FREDERICO FERNANDES DE SOUSA, matrícula 202022707464;
- IV - DANIELA MORGANA FISCHBORN; matrícula 202022705170;
- V - ESFEFAN PETTER AZEVEDO GUIDALLI; matrícula 202022707461;
- VI - FABIANE FERNANDA PILGER PANIZZUTTI, matrícula 202022707141;
- VII - FERNANDA RAMOS MELO DE OLIVEIRA LOPES, 202022707970;
- VIII - ISABELLA RAMOS BOING, matrícula 202022707843;
- IX - JOAO EVARISTO FARIAS DE SOUZA, matrícula 202022707398;
- X - LAIS VIANA RIBEIRO DE ARRUDA, matrícula 202022706545;
- XI - MAGDA VANESSA PAULINO LEAL, matrícula 202022707463;
- XII - MARCOS BITTENCOURT LAPORTA, matrícula 202022704311;
- XIII - MATEUS MIRANDA DE NOVAES, 202022704702;
- XIV - RAQUEL LUNARDI, matrícula 202022704137;
- XV - SANDRA GEUSTER, matrícula 202022708016;
- XVI - STEFANY EMANUELE MARTINS FARIAS, matrícula 202022707013;
- XVII - THAINA DIOGENES SANTANA, matrícula 202022706602.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 43, de 6 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2021 – DEPE-ITJ;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras abaixo para representar o Câmpus Itajaí do IFSC, no CMES - Conselho Municipal de Economia Solidária, pelo período de mandato no respectivo órgão:

I - TITULAR: RITA INÊS PETRYKOWSKI PEIXE

II - SUPLENTE: MELINA CHIBA GALVÃO

Art. 2º As servidoras utilizarão 1h semanal da sua CH para a atividade..

Art. 3º Revogadas todas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

LUIS FERNANDO POZAS
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 75, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 3/2021 - CCSTMOD-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor o Grupo de Trabalho que irá discutir a implantação da área técnica no Curso Técnico em Modelagem do Vestuário:

ARIELA PORTO FABRICIO
EMANOELA MARDULA
FABIANE FISCHER MURARA
LUCIMERI SABIN FERREIRA
PAULO RODRIGO DIDONI DEMITTO
VIVIAN ANDREATTA LOS
SELOMAR CLAUDIO BORGES

Art. 2º Como coordenador do Grupo de Trabalho, designa a servidora ARIELA PORTO FABRICIO.

Art. 3º Esta portaria considerará 1 hora/semana de trabalho para os membros.

Art. 4º Esta portaria torna sem efeito a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 25 de 17 de fevereiro de 2020.

Art. 5º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022 e entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 105, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-geral do Câmpus Joinville nº 103/2021, que criou a Comissão de Ingresso do Câmpus Joinville,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, pelo período de 09/04/2021 a 30/04/2022, os servidores abaixo relacionados, para compor a Comissão de Ingresso do Câmpus Joinville, criada pela Portaria da Direção-geral do Câmpus Joinville nº 103/2021, com as competências definidas na referida Portaria, com carga horária semanal de 02 (duas) horas.

PETERSON DE SOUZA MATTOS - Presidente
JOSE CARLOS MARTINS
MARIA APARECIDA SCHMITZ BORGES
SILVANA MEIRA DUARTE PINTO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 106, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Instrução Normativa nº 16/2020/IFSC, que regulamenta procedimentos complementares à autodeclaração dos candidatos pretos, pardos e indígenas nos cursos técnicos de nível médio, de graduação e de pós-graduação do Instituto Federal de Santa Catarina,
Considerando o Edital 05/2021-1,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão recursal de Heteroidentificação do Câmpus Joinville do IFSC para a realização de banca no dia 07/04/2021 com carga horária de 1 (uma hora):

ANTONIO CESAR COSTA - Presidente
ADEMIR JUVENCIO DA SILVA
RAMON MAYOR MARTINS

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 107, de 9 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 23/2021 - DAM-JLE,
Considerando a Instrução Normativa nº. 05/2017/MPDG,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores, abaixo relacionados, como fiscais do serviço a ser contratado de Telefonia Fixa para o Câmpus Joinville do IFSC, por meio do processo nº 19973.104892/2019-66 - Pregão 06/2020 - Central de Compras de Brasília, contratada Claro S.A.

Fiscal Técnico: LUCAS SCHOEFFEL, SIAPE 3027364, cargo: Técnico de Tecnologia da Informação

Fiscal Administrativo: FABIANE MARQUES DA CRUZ CRIVELLARO, SIAPE 2971450, cargo: Assistente em Administração.

Fiscal Suplente Técnico: HEVERTON LUIS PEDRI, SIAPE 2043691, cargo: Técnico de Tecnologia da Informação.

Fiscal Suplente Administrativo: SORAIA MELLO, SIAPE 1915863, cargo: Administradora.

Gestor do Contrato: SORAIA MELLO, SIAPE 1915863, cargo: Administradora.

Gestor Suplente do Contrato: KARIN FETTER, SIAPE 1882518, cargo: Assistente em Administração.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS LAGES



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 82, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 5/2021 - CCTEME-LGS;

Considerando o que dispõe o artigo 68 da Lei nº 8.112/90;

Considerando a Instrução Normativa Nº 28, de 25 de março de 2020, publicada no DOU em 26/03/2020;

Considerando a Instrução Normativa nº 109, de 29 de outubro de 2020, publicada no DOU em 03/11/2020,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de Insalubridade para o servidor relacionado referente ao período de Março de 2021:

2161321 – MARLON FILIPPE SANTOS DA SILVA – Laboratório de Ajustagem – 20% Insalubridade - 30 h/Flexibilizado - Dias e cargas horárias trabalhadas em exposição: 23/03/2021 (4h42min), 26/03/2021 (4h4min), 29/03/2021 (4h3min) e 30/03/2021 (4h21min).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 83, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2021 - COPED-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a matrícula dos discentes relacionados por indeferimento na comprovação de renda inferior, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 08, DE 28 DE MAIO DE 2019:

I - TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO:

202111704435 - ANA BEATRIZ DE SOUZA DE LINS;
202111704391 - EVELIN APARECIDA NOGUEIRA DA SILVA;
202111704268 - VICTOR ASSUNÇÃO DE OLIVEIRA.

II - TÉCNICO EM ANÁLISES QUÍMICAS:

202111703668 - SUSANE DE AVILA.

III - TÉCNICO EM ELETROMECCÂNICA:

202111704280 - ANDERSON BORGES DE JESUS;
202111704278 - KENEDI ANDERSON MARQUES HENKEMAIER;
202111704269 - ROBLEDO LAZARI AGOSTINI.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 84, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 41/2021 - DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Criar o Grupo de Trabalho responsável pela Reestruturação do Projeto Político Pedagógico do Curso Técnico em Agroecologia, no IFSC Câmpus Lages.

Art. 2º O grupo de trabalho tem como atribuições:

- I - Revisar e analisar os objetivos e metodologias do Projeto Político Pedagógico atual do Técnico em Agroecologia;
- II - Revisar e analisar as Unidades Curriculares do Projeto Político Pedagógico atual do Técnico em Agroecologia;
- III - Elaborar novos objetivos e metodologias para o novo Projeto Político Pedagógico do Técnico em Agroecologia;
- IV - Elaborar novas Unidades Curriculares para o novo Projeto Político Pedagógico do Técnico em Agroecologia.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 85, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 41/2021 - DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Criar o Grupo de Trabalho responsável pela jardinagem e arborização do Câmpus Lages.

Art. 2º O grupo de trabalho tem como atribuições:

- I - Planejar a jardinagem e arborização do Câmpus Lages;
- II - Executar a jardinagem e arborização do Câmpus Lages;
- III - Acompanhar o processo de manutenção da jardinagem e arborização do Câmpus Lages.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 40, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando memorando eletrônico nº 9/2021 – CAT-SJE, de 07 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor ROBERTO WANDERLEY DE NOBREGA, SIAPE 1086291, para a preparação de material e atividades em ANP do componente curricular Eletrônica Aplicada do curso Técnico Integrado em Telecomunicações.

Art. 2º A carga horária destinada para desempenhar a atividade será de 3h semanais, com vigência durante o semestre de 2020/2.

Art. 3º Ao final do referido período o servidor deverá ter preparado e disponibilizado para a área slides didáticos para uso na parte teórica da disciplina:

- I - Fontes de tensão reguladas;
- II - Cálculo térmico;
- III - Amplificador operacional;
- IV - Osciladores.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

TIAGO SEMPREBOM
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 41, de 8 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando e-mail enviado pela Direção-Geral do Câmpus, de 07 de abril de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores do Câmpus São José, relacionados abaixo como avaliadores Ad Hoc para o edital interno 03/2021 – PROPPI/PROEX/CAMPUS SJE:

I – GUSTAVO GACIBA DA SILVA;

II – MARCOS LUIS GRAMS.

Art. 2º A carga horária destinada para desempenhar a atividade será de 2h semanais, com vigência de uma semana.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

TIAGO SEMPREBOM
Autenticado Digitalmente