



BOLETIM DE SERVIÇO

27/12/2021

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Danieli Arsego Oro
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Ádila Marcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Coordenadoria do Programa de Recursos Humanos	Cláudia Regina Silveira
Diretoria de Gestão de Pessoas	Leticia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Fernando Cesar Fiorini Ribas
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Laura Santos da cunha
Coordenadoria de Pagamento	Ingrid Scherer
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Angela Regina Kirchner
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luciano Wagner Behr
Coordenadoria de Engenharia	Fábio Donath
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Ananda Mila Kohn
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Coordenadoria de Contratos	Carolina Maria Coelho
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Coordenadoria de Registro de Preços	Sílvia Maria Salomão de Freitas
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelin
Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert

Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Alencar Migliavacca
Procuradoria Educacional Institucional	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	Juliana Almeida Coelho
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Mariana de Fatima Guerino
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Ana Carolina Bordini Brabo Caridá
Diretoria de Assuntos Estudantis	Evandro Belmiro da Silva
Coordenadorias de ações inclusivas	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Olaine Aparecida Zilio Morona
Coordenadoria de Bibliotecas	Renata Ivone Garcia
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Carlos Daniel Ofugi Rodrigues
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Sandra Lopes Guimarães
Coordenador de Registro Acadêmico	Tiago Spiandorello
Chefia do Departamento de Ingresso	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Igor Thiago Marques Mendonça
Coordenadoria de Materiais Didáticos	Taís Leite Ramos
Coordenadoria de Articulação da Educação a Distância	Crislaine Gruber
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Coordenadoria do Registro Acadêmico do Cerfead	Vilma Simal da Costa Ratti
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Tecnologias para Educação Profissional	Caroline Lengert
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência para a Educação Profissional	Olivier Allain
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública para Educação Profissional	Giselle Floriano Coelho
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Reginaldo Campolino Jaques
Diretoria de Comunicação	Conceição Aparecida Garcia
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Geisa Golin Albano
Coordenadoria de Eventos	Fabiola Martins Dos Santos

Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Nadia Garlet
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli
Coordenadoria de Produção Audiovisual	Jeferson Vieira
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Jesue Graciliano da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Sabrina Moro Villela Pacheco
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Oizes Vieira Mendes
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	Farleir Luis Minozzo
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Evaristo Marcos de Quadros Junior
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Alexandre Sardá Vieira
Coordenadoria de Publicações	Mirtes Lia Pereira Barbosa
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
WELINTON HAAS

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI



Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
JOARCIR MELO DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau

LOIRACI RIBEIRO CARVALHO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3814, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 225/2021 - DG-CTE;

Considerando o período de licença para saúde da servidora Giuliana Fraga de Santis, de 19/12/2021 a 18/03/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, com efeito retroativo, os servidores do Câmpus Florianópolis-Continente para substituir a respectiva titular, no período de licença para tratamento de saúde, abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Departamento de Assuntos Estudantis / Câmpus Florianópolis-Continente – CD4

a) Titular: GIULIANA FRAGA DE SANTIS / Técnica de laboratório;

b) Período de licença saúde: 19/12/2021 a 18/03/2022

c) Substituto/Cargo efetivo PRISCILLA INFÂNCIO ANTUNES / Assistente administrativo

d) Período da Substituição: 19/12/2021 a 26/12/2021

e) Substituto/Cargo efetivo: MORGANA DIAS JOHANN / Técnica em Assuntos Educacionais

f) Período da Substituição: 03/01/2022 a 21/01/2022

g) Substituto/Cargo efetivo: TOMÉ DE PÁDUA FRUTUOSO / Assistente de aluno;

h) Período da Substituição: 24/01/2022 a 11/02/2022

i) Substituto/Cargo efetivo: PRISCILLA INFÂNCIO ANTUNES / Assistente administrativo

j) Período da Substituição: 14/02/2022 a 18/03/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3815, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 226/2021 - DG-CTE;

Considerando o período de férias do servidor Tomé de Pádua Frutuoso de 27/12/2021 a 14/01/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores do Câmpus Florianópolis-Continente para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Estágio e Assistência ao Discente – FG2

a) Titular: TOMÉ DE PÁDUA FRUTUOSO;

b) Período de férias no SIAPE: de 27/12/2021 a 14/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: FRANCIANI MARIA DE SOUZA/ Assistente Administrativa;

d) Período da Substituição: de 27/12/2021 a 30/12/2021

e) Substituto/Cargo efetivo: VALDECI REIS/ Assistente de Alunos;

f) Período da Substituição: de 10/01/2022 a 14/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3816, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 17/2021 - PRODIN,
Considerando a solicitação da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional,
Considerando as férias do servidor JESUE GRACILIANO DA SILVA,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor da Reitoria para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional – CD 2

a) Titular: JESUE GRACILIANO DA SILVA, matrícula SIAPE nº 1031445 / Docente;

b) Período de férias no SIAPE: 27/12/2021 a 30/12/2021;

c) Substituto/Cargo efetivo: RODRIGO DA SILVA, matrícula SIAPE nº 1172100 / Técnico em Arquivo;

d) Período da Substituição: 27/12/2021 a 30/12/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3817, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 140/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora DANIELA SATOMI SAITO, matrícula SIAPE 1815396, agendadas para o período de 27/12/2021 a 23/01/2022 e de 24/01/2021 a 30/01/2022, devendo ser reagendadas para o período entre 16/05/2022 e 19/06/2022 (35 dias), com vistas ao atendimento em virtude da formalização do período de licença maternidade.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3818, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o decreto 8.737 de 03/05/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar por 15 dias a licença paternidade do servidor:

I – ODIRLEI DIEI, matrícula SIAPE nº1762508, lotado no Campus São Carlos, sendo o período de licença paternidade de 16/12/2021 a 20/12/2021, e o de prorrogação de 21/12/2021 a 04/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3819, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias do servidor relacionado;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor da Reitoria para substituir o respectivo titular, no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO — Código: Assessoria Técnica — FG1.

a) Titular: LUIZ ALBERTO DE AZEVEDO, Siape 277995;

b) Período de férias no SIAPE: 03/01/2022 a 30/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: SAMUEL DE SOUZA EVANGELISTA, SIAPE: 1245083;

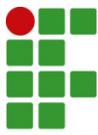
d) Período da Substituição: 03/01/2022 a 09/01/2022 e 17/01/2022 a 30/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3820, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias do servidor relacionado;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor da Reitoria para substituir o respectivo titular, no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO — Código: Assessoria Técnica — FG1.

- a) Titular: LUIZ ALBERTO DE AZEVEDO, Siape 277995;
- b) Período de férias no SIAPE: 03/01/2022 a 30/01/2022;
- c) Substituto/Cargo efetivo: MARCELO MELLO MACEDO, SIAPE: 1857251 ;
- d) Período da Substituição: 10/01/2022 a 16/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3821, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias da servidora relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor da Reitoria para substituir a respectiva titular, no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO — Código: CHEFIA DE GABINETE - CD4

a) Titular: DANIELI ARSEGO ORO, Siape 203633;

b) Período de férias no SIAPE: 31/12/2021 a 14/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: ELAINE CRISTINA MACHADO, SIAPE: 2205725

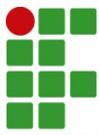
d) Período da Substituição: 31/12/2021 a 09/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3822, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias da servidora relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor da Reitoria para substituir a respectiva titular, no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO — Código: CHEFIA DE GABINETE - CD4

a) Titular: DANIELI ARSEGO ORO, Siape 203633;

b) Período de férias no SIAPE: 31/12/2021 a 14/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: SAMUEL DE SOUZA EVANGELISTA; SIAPE: 1245083

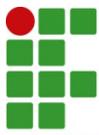
d) Período da Substituição: 10/01/2022 a 14/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3823, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 227/2021 - DG-CTE;

Considerando o período de férias da servidora Luciane Patricia Oliari, de 27/12/2021 a 21/01/2022 e 01/02/2022 a 11/02/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora abaixo mencionada, do Câmpus Florianópolis-Continente, para substituir a respectiva titular, no período de férias especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão / Câmpus Florianópolis-Continente – CD3

a) Titular: LUCIANE PATRICIA OLARI, matrícula SIAPE nº 2663098;

b) Período de férias no SIAPE: de 27/12/2021 a 21/01/2022 e 01/02/2022 a 11/02/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: PRISCILLA INFANCIO ANTUNES / Assistente em Administração, Matrícula SIAPE nº 2284915;

d) Período da Substituição: de 27/12/2021 a 21/01/2022 e 01/02/2022 a 11/02/2022;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3824, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 46/2021 - DEPE-GPB, de 22 de dezembro de 2021;
Considerando as férias da servidora abaixo relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Garopaba para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora Pedagógica/ Câmpus Garopaba - FG2

a) Titular: CRISTIANE OLIVEIRA DA SILVA - matrícula SIAPE nº 1010281;

b) Período de férias no SIAPE: de 27/12/2021 a 30/12/2021 e de 03/01/2022 a 30/01/2022;

c) Substituto/ Cargo efetivo: LUCIANE CRISTINA STEIN / Assistente de alunos - matrícula SIAPE nº 2357675;

d) Período da Substituição: de 27/12/2021 a 30/12/2021 e de 03/01/2022 a 30/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3825, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 47/2021 - DEPE-GPB, de 22 de dezembro de 2021;
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Garopaba para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão/ Câmpus Garopaba - CD4

a) Titular: BRUNO ALBERTO PERUCHI - matrícula SIAPE nº 2201784;

b) Período de férias no SIAPE: de 27/12/2021 a 30/12/2021 e de 03/01/2022 a 30/01/2022;

c) Substituta/Cargo efetivo: DANIELLI PRADO DZIOBA LOSS/ Assessora do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - matrícula SIAPE nº 1586211;

d) Período da Substituição: de 27/12/2021 a 30/12/2021 e de 03/01/2022 a 30/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3826, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução Nº 01/2020/CDP, de 06 de março de 2020;

Considerando a Resolução 05/2021/CDP, de 09 de junho de 2021, que atualiza a Resolução Nº 001/2020/CDP;

Considerando o memorando nº 37\2021 - ASPROEX;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor GLAUCO JOSE RIBEIRO BORGES, SIAPE 1638813, lotado na Reitoria, a participar da ação de desenvolvimento, conforme segue:

I – Nome da Ação: Cursos de capacitação para Editoração eletrônica de e-books:

1) Técnicas de produção de livros digitais

2) Como criar um e-book com o Sigil

II – Carga horária prevista: 47h de duração (19 módulos/163 aulas)

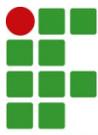
III – Período: de 27/12/2021 ao dia 30/12/2021 (24h) e 03/01/2022 ao dia 06/01/2022 (23h). Nas segundas - feiras das 8h às 12h e terça a sexta - feira das 14h às 18h.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3827, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 46/2021 - DAE-CCO,
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar/Nomear servidor do Câmpus Chapecó para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Chefia DAE / Câmpus Chapecó – CD 04

a) Titular: ANGELA SILVA

b) Período de férias no SIAPE: 27/12/2021 a 30/01/2022

c) Substituto/Cargo efetivo: RENATO FREDERICO CORREIA TORRES PEREIRA, Assistente em Administração

d) Período da Substituição: 27/12/2021 a 12/01/2022

e) Substituto/Cargo efetivo: MAYRA EUGENIO RODRIGUES ALEBRANTE, Assistente de Aluno

f) Período da Substituição: 13/01/2022 a 30/01/2022

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3828, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3642 de 11 de dezembro de 2021 que designou a substituição por férias da servidora ADILA MARCIA ANTUNES DA SILVA DA ROSA pela servidora JULIANE BUBNIAK no período de de 13/12/2021 a 23/12/2021.

Art. 2º Designar a servidora da Reitoria para substituir a respectiva titular da Ouvidoria Geral do IFSC no período de licença para tratamento saúde conforme abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Ouvidoria Geral do IFSC - FG 01

a) Titular: ADILA MARCIA ANTUNES DA SILVA DA ROSA, SIAPE: 1670841;

b) Período da licença para tratamento saúde: de 10/12/2021 a 02/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: JULIANE BUBNIAK, SIAPE: 2079156, Assistente em Administração;

d) Períodos da Substituição: de 13/12/2021 a 30/12/2021.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3829, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Licença Para Tratamento de Saúde conforme o Laúdo Médico Pericial nº162.851/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora ADILA MARCIA ANTUNES DA SILVA DA ROSA, matrícula SIAPE nº 1670841, lotada na Reitoria, agendadas para o período de 13/12/2021 a 23/12/2021, devendo ser reagendadas para o período de 03/01/2022 a 13/01/2022 (11 dias referente a 2021).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3830, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

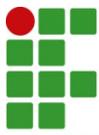
Considerando o Memorando Eletrônico nº 141/2021 – DAE-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Avaliação da Política de Assistência Estudantil do IFSC, com o objetivo de construir um documento orientador que trate das diretrizes, metodologia e cronograma para o processo de revisão da política de assistência estudantil no IFSC, com referência nas normativas internas vigentes sobre o tema, vinculado a Diretoria de Assuntos Estudantis (DAE), da Pró-reitoria de Ensino PROEN), com a seguinte composição:

- I - EVANDRO BELMIRO DA SILVA (REPRESENTANTE PROEN);
- II - KARINE ANDREA ALBIERO (COORDENADORA DO GRUPO DE TRABALHO/REPRESENTANTE PROEN);
- III - SOLANGE JANETE FINGER (COORDENADORA DO GRUPO DE TRABALHO/REPRESENTANTE PROEN);
- IV - OIZES VIEIRA MENDES (REPRESENTANTE PRODIN);
- V - PATRÍCIA MACCARINI MORAES (REPRESENTANTE DO FÓRUM DE SERVIÇO SOCIAL);
- VI - FILIPE SANTOS (REPRESENTANTE ESTUDANTIL - CÂMPUS CRICIÚMA);
- VII - LIZANE DALBERTO BRASIL (REPRESENTANTE ESTUDANTIL - CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE);
- VIII - THIAGO RIPPEL RIBEIRO (REPRESENTANTE PROAD);
- IX - JOSIANI AGUSTINI (REPRESENTANTE DO FÓRUM DE SERVIÇO SOCIAL);
- X - SULLIEN MIRANDA RIBEIRO BRAVIN (REPRESENTANTE DAS COMISSÕES LOCAIS DE ALIMENTAÇÃO);
- XI - VALÉRIA FONSECA DOS SANTOS FERREIRA (REPRESENTANTE DAS COORDENADORIAS PEDAGÓGICAS/PEDAGOGA).

Art. 2º O GT desenvolverá suas atividades pelo período de 22/11/2021 a 31/03/2022, com carga horária semanal de 8 horas para a Coordenação do GT e de 4 horas semanais para os demais participantes.



Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3831, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 27/2021 - COPED - CDR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora do Câmpus Caçador para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria Pedagógica / Câmpus Caçador – FG2;

a) Titular: ALESANDRA ORIENTE;

b) Período de férias no SIAPE: de 27/12/2021 a 08/01/2022 e de 10/01/2022 a 15/01/2022;

c) Substituta/Cargo efetivo: ALICE FELISBINO GOLIN /Pedagoga;

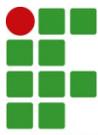
d) Período da Substituição: de 27/12/2021 a 08/01/2022 e de 10/01/2022 a 15/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3832, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Memorandos Eletrônicos 130/2021 - DAM-ARU,
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do Câmpus Araranguá para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Chefe do Departamento de Administração / Câmpus Araranguá - CD4

- a) Titular: DANIEL DE LIMA CICHELLA
- b) Período de férias no SIAPE: 08/02/2022 a 25/02/2022
- c) Substituto/Cargo efetivo: PATRICK DE EMERIM LUCHTEMBERG, Administrador
- d) Período da Substituição: 08/02/2022 a 25/02/2022

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3833, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 21/2021 – CGP-CDR;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do Reitor Nº 3804 de 23 de dezembro de 2021, que prorroga a licença paternidade do servidor DOUGLAS ALESSANDRO NAVA, matrícula SIAPE nº 1896007, lotado no Campus Caçador.

Onde se lê:

"a) Sendo o período de licença paternidade de 17/12/2021 a 21/12/2021, e o de prorrogação de 22/12/2021 a 06/01/2022."

Leia-se:

"a) Sendo o período de licença paternidade de 17/12/2021 a 21/12/2021, e o de prorrogação de 22/12/2021 a 05/01/2022."

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3834, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 164/2021 - DG-SCA, do dia 23 de dezembro de 2021;
Considerando o Memorando Eletrônico Nº 30/2021 - DEPE-SCA encaminhado à Direção do Câmpus São Carlos;

Considerando a necessidade de constituir banca examinadora para o Edital de Processo Seletivo Simplificado - Edital 11/2021 para contratação de professor por tempo determinado, a fim de atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos da Lei nº 8.745/1993;

Considerando o período de férias agendado de 03/01/2022 a 21/01/2022, da servidora MARGARIDA HAHN;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 11/01/2022, as férias da servidora MARGARIDA HAHN, matrícula SIAPE nº 1556289, lotada no Câmpus São Carlos, devendo usufruir o período restante a partir de 04/07/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3835, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 167/2021 - DG-SCA do dia 23 de dezembro de 2021;
Considerando a necessidade de constituir banca examinadora para o Edital de Processo Seletivo Simplificado - Edital 11/2021 para contratação de professor por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos da Lei nº 8.745/1993;
Considerando o período de férias agendado de 03/01/2022 a 30/01/2022, do servidor FELIPE JOSE SCHMIDT;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 11/01/2021, as férias do servidor FELIPE JOSE SCHMIDT, matrícula SIAPE nº 2409785, lotado no Câmpus São Carlos, devendo usufruir o restante a partir de 01/08/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3836, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico No 166/2021 - DG-SCA de 23 de dezembro de 2021;

Considerando o Processo Seletivo Edital Nº 11 de 20 de dezembro de 2021;

Considerando a Resolução nº 16/2016/CDP, que aprova as normas e procedimentos para a contratação de professores substitutos;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores abaixo relacionados(as) para comporem a banca examinadora do Processo Seletivo Edital nº 11/2021, que versa sobre a contratação de Professor por tempo determinado, referente à Área de Atuação de Filosofia, para o Câmpus São Carlos:

I - FELIPE JOSE SCHMIDT, matrícula SIAPE nº 2409785 (Câmpus São Carlos);

II - MARGARIDA HAHN, matrícula SIAPE nº 1556289 (Câmpus São Carlos);

III - DANIEL FERNANDO CAROSSO, matrícula SIAPE nº 3825176 (Câmpus Avançado de São Lourenço do Oeste).

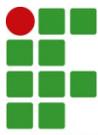
Art. 2º Indicar o servidor FELIPE JOSE SCHMIDT como presidente da banca examinadora.

Art. 3º Esta portaria tem validade de 11/01/2022 a 04/02/2022.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3837, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº N° 9/2021 – CASS-JLE, que solicita o cancelamento de férias da servidora MARLETE SCREMIN;

Considerando que as férias da servidora MARLETE SCREMIN estão programadas para o período de 27/12/2021 até 30/12/2021 (4 dias);

Considerando a apresentação de atestado médico ainda sem realização de perícia médica,

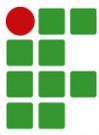
RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora MARLETE SCREMIN, matrícula SIAPE nº 2528319, lotada na Coordenadoria de Saúde e Serviços do Câmpus Joinville, agendadas para o período de 27/12/2021 a 30/12/2021 (4 dias), devendo ser reagendadas para o período de 03/01/2022 a 06/01/2022 (04 dias).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3838, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 319/2021 - DOEF-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor da Reitoria para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

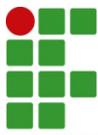
I - FUNÇÃO/CARGO – Chefe do Departamento de Orçamento e Execução Financeira / Reitoria – CD4

- a) Titular: PAULA DE SOUZA MICHELON;
- b) Período de férias: de 31/12/2021 a 09/01/2022;
- c) Substituto: DANILO TADACHI NISHIDA;
- d) Período da Substituição: de 31/12/2021 a 09/01/2022;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3839, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 13/2021 - COLICIT-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora da Reitoria para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Coordenadoria de Licitações / Reitoria – FG1

a) Titular: LARISSA FABRE, SIAPE 2789539;

b) Período de férias: de 03/01/2022 a 14/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: TEREZINHA CEZARINA WILL, SIAPE 1898765;

d) Período da Substituição: de 03/01/2022 a 14/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3840, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 128/2021 - DCOMP-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora da Reitoria para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Chefe do Departamento de Compras / Reitoria – CD4

a) Titular: THIEGO RIPPEL PINHEIRO/ SIAPE 1754652;

b) Período de férias: de 17/01/2022 a 26/01/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: LARISSA FABRE/ SIAPE 2789539;

d) Período da Substituição: de 17/01/2022 a 26/01/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3841, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 35/2021 - DCONT-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do(a) Reitor(a) nº 3215, de 3 de novembro de 2021, que designou substituto para a servidora ANDREZA JULIANA THIESEN durante o período de férias.

Onde se lê:

"I - FUNÇÃO/CARGO –Chefe do Departamento de Contratos / Reitoria - CD4

a) Titular: ANDREZA JULIANA THIESEN - matrícula SIAPE:1789682

b) Período de férias: de 16/11/2021 a 25/11/2021 e de 31/12/2021 a 14/01/2022

c) Substituto/Cargo efetivo: ÊNIO AUGUSTO URBANESKI GRISS - matrícula SIAPE: 2031003 - (FG1)

d) Período da Substituição: de 16/11/2021 a 25/11/2021 e de 31/12/2021 a 14/01/2022"

Leia-se:

"I - FUNÇÃO/CARGO – Chefe do Departamento de Contratos / Reitoria - CD4

a) Titular: ANDREZA JULIANA THIESEN - matrícula SIAPE:1789682

b) Período de férias: de 16/11/2021 a 25/11/2021 e de 31/12/2021 a 14/01/2022

c) Substituto/Cargo efetivo: ÊNIO AUGUSTO URBANESKI GRISS - matrícula SIAPE: 2031003 - (FG1)

d) Período da Substituição: de 16/11/2021 a 25/11/2021 e de 31/12/2021 a 07/01/2022

e) Substituto/Cargo efetivo: SILVIA MARIA SALOMÃO DE FREITAS - matrícula SIAPE: 1575574

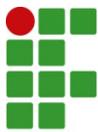
f) Período da Substituição: de 08/01/2022 a 14/01/2022"

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3842, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 36/2021 - DCONT-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o(a) servidor(a) da Reitoria para substituir o respectivo titular nos períodos de férias abaixo especificados:

I - FUNÇÃO/CARGO – Chefe do Departamento de Contratos / Reitoria - CD4

a) Titular: ANDREZA JULIANA THIESEN - matrícula SIAPE:1789682

b) Período de férias: de 17/01/2022 a 21/01/2022

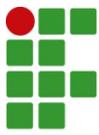
c) Substituto/Cargo efetivo: SILVIA MARIA SALOMÃO DE FREITAS - matrícula SIAPE: 1575574

d) Período da Substituição: de 17/01/2022 a 21/01/2022

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3843, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 227/2021 - DOE-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o(a) servidor(a) da Reitoria para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Chefia do Departamento de Obras e Engenharia da Reitoria – CD 04

- a) Titular: LUCIANO WAGNER BEHR, SIAPE 0277650;
- b) Período de férias no SIAPE: de 03/01/2022 a 01/02/2022;
- c) Substituto/Cargo efetivo: MARCELO CONTATTO DOS SANTOS, 2282494;
- d) Período da Substituição: de 03/01/2022 a 01/02/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3844, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 198/2021 – CERFEAD;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 210/2021 – CERFEAD;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras abaixo relacionadas para constituir a Banca Examinadora para avaliação e validação dos documentos comprobatórios dos candidatos classificados no Exame Nacional de Acesso (ENA) 2021 ao Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - ProfEPT, no âmbito do Instituto Federal de Santa Catarina, nos termos do edital PROFEPT EXAME NACIONAL DE ACESSO 2021:

I - ROBERTA PASQUALLI - Câmpus Chapecó (Presidente da Banca)

II - MARIMAR DA SILVA - Câmpus Florianópolis Continente

III - MARIZETE BORTOLANZA SPESSATTO - Cerfead

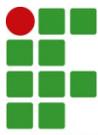
Art. 2º A banca desenvolverá as atividades de 02/02 a 10/02/2022, com carga horária semanal de até 20h.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3845, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando solicitação da Direção do Polo de Inovação do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do Polo de Inovação do IFSC para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: DIRETOR GERAL DO POLO DE INOVAÇÃO DO IFSC - CD2

a) Titular: RUBIPIARA CAVALCANTE FERNANDES

b) Período de férias no SIAPE: 03/01/2022 a 30/01/2022

c) Substituto/Cargo efetivo: RICARDO LUIZ ALVES, Diretor de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação do IFSC.

d) Período da Substituição: 03/01/2022 a 30/01/2022

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3846, de 27 de dezembro de 2021

A REITORA EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

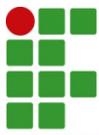
Considerando o Regimento Geral do IFSC;

Art. 1º Nomear a servidora ANDREA MARTINS ANDUJAR, Diretora Executiva do IFSC, código CD3, SIAPE nº 2275396, como ordenadora de despesas e como Primeira Substituta Eventual do Reitor MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

RODRIGO DA SILVA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 184, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 7/2021 - COEXT-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidores para compor Comissão de Ingresso, a qual terá a finalidade de executar funções da campanha de ingresso até 2022/1.

I - JORGE ARMINDO SELL

II - DENILSON FAGUNDES BARBOSA

III - CICERO VENANCIO NUNES JUNIOR

IV - CLEOCI BENINCA

Art. 2º A Carga horária destinada a esta comissão será de até 1 (uma) hora semanal.

Art. 3º Esta comissão executará suas atividades a partir de 1º de junho de 2021 e terá validade até 4 de março de 2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 185, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 24/2021 - CCSTA-CAN,
Considerando o memorando eletrônico nº 3/2021 - CCTAG-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos abaixo relacionados, do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos, conforme art. 153 - Inciso III do Regulamento Didático Pedagógico (RDP) do IFSC:

- 1510021434 - VINICIUS PILLONETTO;
- 201810202901 - TACIANA FERREIRA DOS SANTOS;
- 201910006788 - ERICK FERNANDES DA SILVA CAMPOS;
- 202010006534 - JESSICA MARA DOS SANTOS IANCOSKI;
- 202110805793 - JAQUELINE OLIVEIRA DOS SANTOS.

Art. 2º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos abaixo relacionados, do Curso Técnico PROEJA Agroecologia, conforme art. 153 - Inciso III do Regulamento Didático Pedagógico (RDP) do IFSC:

- 201911902183 - JOSÉ MILTON PLACHECK;
- 201911900336 - JOSÉ ARI RODRIGUES DE CARVALHO.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 186, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 248/2021 - DAM-CAN,
Considerando a portaria do Reitor nº 3046 de 14 de outubro de 2021, que implantou comissão central de regularização patrimonial, como objetivos a elaboração de uma Legislação Interna inerente a gestão e operacionalização patrimonial, o acerto da base física/contábil e adoção de procedimentos administrativos e do sistema SIADs na Rede,

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Comissão Local de Regularização de Patrimônio do Câmpus Canoinhas, a qual tem como objetivos: elaboração de uma Legislação Interna inerente a gestão e operacionalização patrimonial, acerto da base física/contábil e a adoção de procedimentos administrativos e do sistema SIADs na Rede IFSC.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Local de Regularização de Patrimônio do Câmpus Canoinhas:

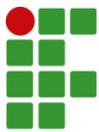
- I - FRANCIS SAIBEL / Chefe do Departamento de Administração;
- II - JOAO LEMOS / Coordenador de Patrimônio e Almoxarifado;
- III - WILLIAM SADAQ HASEGAWA / Administrador.

Art. 3º A comissão realizará seus trabalhos no período de dezembro de 2021 à abril de 2023.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador Nº 214, de 23 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação da Coordenadoria de Registro Acadêmico,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento das matrículas abaixo listadas, conforme os motivos expostos:

I - Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio:

a) JAINE DE FATIMA BOENO DE ALMEIDA (Matrícula nº 202111700836) – Motivo: Por iniciativa da aluna. Optou por concluir o ensino médio pelo Enceja.

II - Curso Técnico em Plásticos Integrado ao Ensino Médio:

a) ANDREI KELVIN CORDEIRO (Matrícula nº 201911900252) – Motivo: Abandono;

b) BRENDA MILENA DOS SANTOS (Matrícula nº 202111700864) – Motivo: Abandono;

c) EMILI FERNANDA NARCISO FERNANDES (Matrícula nº 202011000596) – Motivo: Abandono.

Art. 2º Solicitar a Coordenadoria de Registro Acadêmico que proceda com as ações necessárias.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 215, de 23 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Seletivo Edital n° 11, de 21 de dezembro de 2021;

Considerando o e-mail DG-CDR, de 21 de dezembro de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a banca examinadora, do Câmpus Caçador, do Processo Seletivo Edital n° 11/2021, que versa sobre a contratação de professor por tempo determinado, referente a Área de Atuação de Física:

I – CARLOS HENRIQUE RADAVELLI, matrícula SIAPE n°2530980; Presidente;

II – VIVIANE APARECIDA TRINDADE, matrícula SIAPE n°1133777;

III – YVES GARNARD-IRILAN, matrícula SIAPE n°1222732.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a banca examinadora, do Câmpus Caçador, do Processo Seletivo Edital n° 11/2021, que versa sobre a contratação de professor por tempo determinado, referente a Área de Atuação de Espanhol:

I – ALICE FELISBINO GOLIN, matrícula SIAPE n°1114757; Presidente;

II – DIOGO MORENO PEREIRA CARVALHO, matrícula SIAPE 1870604;

II – JORGE HUMBERTO SCHADRACK, matrícula SIAPE n° 3251585;

Art. 3º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a banca examinadora, do Câmpus Caçador, do Processo Seletivo Edital n° 11/2021, que versa sobre a contratação de professor por tempo determinado, referente a Área de Atuação de Informática:

I – ALICE FELISBINO GOLIN, matrícula SIAPE n°1114757; Presidente;

II – JORGE HUMBERTO SCHADRACK, matrícula SIAPE n° 3251585;

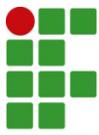
III - SAYONARA VARELA, matrícula SIAPE n° 1059504.

Art. 4º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a banca examinadora, do Câmpus Caçador, do Processo Seletivo Edital n° 11/2021, que versa sobre a contratação de professor por tempo determinado, referente a Área de Atuação de Matemática:

I – CARLOS HENRIQUE RADAVELLI, matrícula SIAPE n°2530980; Presidente;

II - SARAH JANE SOUZA DA SILVA, matrícula SIAPE n° 3253955;

III – VIVIANE APARECIDA TRINDADE, matrícula SIAPE n°1133777.

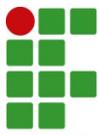


Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem validade até 31/01/2022.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 257, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico SIPAC nº 23292.039905/2021-72,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores técnico-administrativos abaixo relacionados:

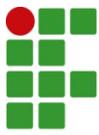
I- DANIEL MÁXIMO BEHENCK; SIAPE: 2129172; Data da Progressão: 10/12/2021, de D 5 para D 6.

II- DANILO TADACHI NISHIDA; SIAPE: 2128511, Data da Progressão: 03/12/2021, de E 5 para E 6.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 258, de 27 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 172/2021 - DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho para elaboração do Projeto Pedagógico de Curso - PPC do Curso de Especialização em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I - EDILENE DOS SANTOS COPETTI, Coordenadora

II - ADRIANO PERIN

III - FABRÍCIO SPRÍCIGO

IV - MARLEIDE COAN CARDOSO

V - RODRIGO BATTISTI

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 31/01/2022 a 15/07/2022.

Art. 3º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, o coordenador destinará até 03 (três) horas e os demais membros até 01 (uma) hora de sua carga horária semanal.

Art. 4º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 259, de 27 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria n. 405, de 13 de fevereiro de 2017, que homologa o aditivo do laudo de insalubridade/periculosidade deste Câmpus;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de Insalubridade para os servidores relacionados, referente ao mês de Dezembro de 2021.

I – COORDENADORIA DO CURSO TÉCNICO INTEGRADO EM MECATRÔNICA

Servidor; Local; Tipo de Adicional; Percentual; Regime de Trabalho;

DANIEL MÁXIMO BEHENCK; Laboratório de Mecânica; Insalubridade; 20%; 40h – referente a 16 dias;

MARCIO ADAMS; Laboratório de Mecânica; Insalubridade; 20%; 40h – referente a 13 dias;

II- COORDENADORIA DO CURSO SUPERIOR EM ENGENHARIA MECATRÔNICA

Servidor; Local; Tipo de Adicional; Percentual; Regime de Trabalho;

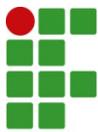
PAULO ROBERTO HOFFMANN; Laboratório de Mecânica; Insalubridade; 20%; 40hDE.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 194, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N°. 41/2021 – CCTMEC-ITJ;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - JOÃO CARLOS POZZOBON, Siape: 2366056

II – NILCEU NOVICKI, Siape: 0393744

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC MET360001 – METROLOGIA via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

- EDGAR SABEL;

- ELDER JAMMERSON DIAS DOS SANTOS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,5h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 195, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº. 43/2021 – CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - ELISARDO DO PRADO PORTO, Siape: 2770933

II - JOEL BRASIL BORGES, Siape: 2557567

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC SHT360001 – SEGURANÇA E HIGIENE DO TRABALHO via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

- EDGAR SABEL;

- MARIA IVANETE DA COSTA MARTINS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,5h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 196, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N°. 44/2021 – CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - EDUARDO MAYER, Siape: 1827736

II - JOÃO CARLOS POZZOBON, Siape: 2366056

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC MQ1360003 – MAQUINAS TERMICAS I via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

- ELDER JAMMERSON DIAS DOS SANTOS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,25h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 197, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N°. 47/2021 – CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para regência de turmas das modalidades do Curso Técnico de Mecânica do IFSC/Câmpus Itajaí durante o semestre 2021/2, com alocação de carga horária semanal de, no máximo, 1 (uma) hora, com início em 19/11/2021 e término em 18/03/2022.

I – JOÃO CARLOS POZZOBON, Siape: 2366056 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Subsequente - Módulo 1

II – ADONIS MENEZES, Siape: 1811122 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Subsequente - Módulo 2

III – PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA BONIFÁCIO, Siape: 1505489 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Subsequente - Módulo 3

IV – JOEL BRASIL BORGES, Siape: 2557567 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Subsequente/Concomitante - Módulo 4

V – MARCELO PALMA DE OLIVEIRA, Siape: 1811544 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Integrado - Módulo 1

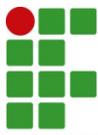
VI – ANAXIMANDRO DALRI MERÍZIO, Siape: 2466627 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Integrado - Módulo 2

VII – JOÃO HENRIQUE ALVES GRAVA MOLINA, Siape: 1097037 - Curso Técnico em Mecânica, Modalidade Integrado - Módulo 6

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 198, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N°. 40/2021 - CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - CÁSSIO AURÉLIO SUSKI, Siape: 1815765

II - ELISARDO DO PRADO PORTO, Siape: 2770933

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC GES360001 – GESTAO DA PRODUCAO via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

- MARIA IVANETE DA COSTA MARTINS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,25h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 199, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº. 38/2021 – CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - ELISARDO DO PRADO PORTO, Siape: 2770933

II - PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA BONIFÁCIO, Siape: 1505489

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC DT1360001 – DESENHO TÉCNICO I via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

- EDGAR SABEL;

- ELDER JAMMERSON DIAS DOS SANTOS;

- MARIA IVANETE DA COSTA MARTINS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,5h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 200, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº. 45/2021 – CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - JOÃO CARLOS POZZOBON, Siape: 2366056

II – NILCEU NOVICKI, Siape: 0393744

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC MAN360004 – MANUTENÇÃO via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

- ELDER JAMMERSON DIAS DOS SANTOS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,5h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 201, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº. 46/2021 – CCTMEC-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão para apreciar pedido de validação por Reconhecimento de Saberes e designar os servidores abaixo relacionados para a sua composição:

I - EDUARDO MAYER, Siape: 1827736

II - PAULO ROBERTO DE OLIVEIRA BONIFÁCIO, Siape: 1505489

Art. 2º As atividades a serem desenvolvidas pela comissão são as seguintes:

I – Apreciar e avaliar, conforme Regulamento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC, os pedidos de validação da UC EMQ360002 – ELEMENTOS DE MÁQUINAS via Reconhecimento de Saberes para os seguintes alunos:

– ELDER JAMMERSON DIAS DOS SANTOS;

Art. 3º Serão alocadas até 0,25h semanais para o desenvolvimento das atividades.

Art. 4º Esta portaria tem o período de vigência com data de início em 19/11/2021 e data de final em 13/03/2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 202, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 25/2021 - CCENGE-ITJ;
Considerando o despacho da Chefia DEPE no mesmo memorando;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, retroativamente, os servidores abaixo para o Grupo de Trabalho de alteração do Regulamento de Estágio do curso de Engenharia Elétrica:

I - ALFEN FERREIRA DE SOUZA JUNIOR, matrícula Siape: 1057577;

II - ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT - Siape: 1103667;

III - DANIEL CARLOS ORO, Siape: 3161796

IV - DULCE CLEA BRADACZ (Representante da Coordenadoria Pedagógica) - Siape: 1823719;

V - ÊNIO DOS SANTOS SILVA - Siape: 2278267;

VI - FERNANDA ISABEL MARQUES ARGOUD - Siape: 1515329;

VII - KAROLINY CORREIA - Siape: 2106127;

VIII - LUIS FERNANDO POZAS - Siape: 1759816;

IX - MARCELO DOS SANTOS COUTINHO, Siape: 1634813

X - MATHIAS ALBERTO SCHRAMM - Siape: 1296015;

XI - WILSON VALENTE JUNIOR (presidente) - Siape: 2859332;

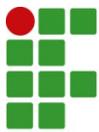
Art. 2º O GT realizou as atividades no período de 18/11/2021 e de final o dia 15/12/2021, com CH de 2h semanais.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUIS FERNANDO POZAS

WAGNER CABRAL MEHL

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 27/12/2021
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria
Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 264, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 31/2021 - COPED-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para compor a Comissão de apuração e análise de renda familiar dos discentes do IFSC – Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, com a finalidade de aplicação das normas e procedimentos previstos na Instrução Normativa nº 17/2017/Reitoria/IFSC.

LUCIANA DA CRUZ MORAES MAGARAO ALVES - Presidente
ANA PAULA RAIMONDI ZIMMERMANN HOULLOU
BRUNA HELOÍSA SILVA RAIOL
DANIEL KRIEGER
FERNANDA AMBROSIO TESTA
JANETE GODOI
JULIANA DE SOUZA AUGUSTIN PEREIRA
KELY CRISTINA ZIMMERMANN
PRISCILA JULIANA DA SILVA
PRISCILA GUADALUPE DOS SANTOS GUTERRES

Art. 2º Esta portaria considerará 4/semana para a presidente da comissão e 2 hora/semana de trabalho para os demais membros.

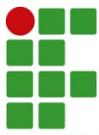
Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 31 de março de 2022.

Art. 4º Esta portaria torna sem efeito a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 2 de 21 de janeiro de 2021.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Nº 265, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 6/2021 - COREGE-JAR;

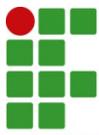
RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a matrícula nº 202010002473 da discente JESSICA INES DOS SANTOS BARROS, do Curso de Licenciatura em Física.

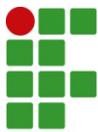
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau N° 196, de 23 de dezembro de
2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo N° 23292.041987/2021-21,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores docentes abaixo relacionados:

I - NOME: EDUARDO EVANGELISTA, SIAPE: 1359998; Data de Progressão: 12/12/2021; De: D401; Para: D402;

II - NOME: IARA MAITE CAMPESTRINI BINDER, SIAPE: 1182838; Data de Progressão: 16/12/2021; De: D302; Para: D303;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DELICIO LUÍS DEMARCHI

DELICIO LUIS DEMARCHI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 286, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação do coordenador da Comissão NAE por e-mail institucional, em 22/12/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville nº 46/2021, que nomeou servidores para compor a Comissão do Núcleo de Acessibilidade Educacional – NAE do Câmpus Joinville, alterada pelas Portarias da Direção-geral nº 57, 143, 155, 165, 229 e 275/2021, para inclusão dos servidores ANDERSON DOS SANTOS e LIANE MARIA DANI.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

CLAUDIO ADÃO DA ROSA – Coordenador

ALINE HYPOLITO DA SILVA PICKLER

ANDERSON DOS SANTOS

DANIELLE CRESCENCIO NEVES

FERNANDA GRESCHENCHEN

LIANE MARIA DANI

MARCIA BET KOHLS

MAURICIO RUIZ CAMARA

PERSON FRANCISCO SCHLICKMANN

RAQUEL EUGENIO DE SOUZA

SEVERINA RAMOS TELECIO DE SOUZA

Art. 3º Mantêm-se as demais disposições da Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville nº 46/2021.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 287, de 23 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Regulamento Didático Pedagógico – RDP do IFSC, aprovado pela Resolução CONSUP nº 20, de 25/06/2018,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 38/2021 – DIREPE-JLE, emitido e autenticado pela Coordenadora do curso de Bacharelado em Enfermagem, professora Betina Barbedo Andrade,

Considerando os pareceres, por e-mail, dos setores de estágios, coordenadoria pedagógica e da biblioteca, em 22/12/2021.

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a matrícula da aluna abaixo relacionada, do Curso de Bacharelado em Enfermagem do Câmpus Joinville, conforme enquadramento no Art. 153 inciso III, do Regulamento Didático Pedagógico – RDP do IFSC:

Matrícula; Nome

202010002377; HEMILYN TEIXEIRA DE SOUZA

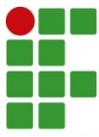
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 199, de 27 de dezembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017;

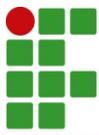
Considerando a IN n° 01/2021/IFSC-SMO, alterado pela IN n° 02/2022/IFSC-SMO, que dispõe sobre a normatização da unificação dos acrônimos para os nomes dos Laboratórios de Ensino e Pesquisa e das Unidades de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSC - Câmpus São Miguel do Oeste;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, o servidor ALCIONE MIOTTO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1064873, como servidor com encargo de responsabilidade pelo Laboratório de Solos (LASOLO-SMO) do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

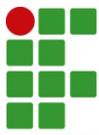


Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, até 31 de março de 2022.

DIEGO ALBINO MARTINS

CLEONE FATIMA ZOHLER THIESEN

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 103, de 21 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 211/2021 - CCOMF-SLO;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Local de Regularização Patrimonial do Câmpus São Lourenço do Oeste.

I - DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH, Matrícula SIAPE nº 3006947;

II - DIOGO ELIAS TARTARO, Matrícula SIAPE nº 1052241;

III - OSEIAS TELES SILVA, Matrícula SIAPE nº 2351597.

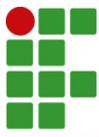
Art. 2º A comissão realizará seus trabalhos no período de 17/12/2021 a 30/04/2023.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 104, de 21 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 232/2021 - DG-SLO;

Considerando Portaria do Reitor N° 3639, de 10 de dezembro de 2021 que institui o horário especial de verão, nos âmbitos dos Câmpus e Reitoria;

Considerando a Resolução do Colegiado do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste nº 23/2021 de 27 de outubro de 2021, que dispõe sobre a aprovação do Calendário Acadêmico 2022 do Câmpus;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o horário especial de verão, no âmbito do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, com início em 27 de dezembro de 2021 e término em 28 de janeiro de 2022.

Art. 2º Estabelecer jornada de trabalho de 6 (seis) horas diárias aos servidores do Câmpus, durante a vigência do horário especial de verão.

§ 1º A jornada de trabalho reduzida se estende tanto aos servidores que desempenham suas funções presencialmente, quanto aos servidores em trabalho remoto ou híbrido.

§ 2º A jornada de trabalho deverá ser exercida das 07h30min às 13h30min, de segunda a sexta-feira.

§ 3º Durante o período de matrículas acadêmicas, de 17 a 21/01/2022, a jornada de trabalho do Registro e Secretaria Acadêmica deverá ser exercida no horário das 08h às 18h, a fim de garantir o atendimento necessário ao público, com escalonamentos da equipe.

Art. 3º Os servidores que farão o recesso de fim de ano (disposto na Portaria do Reitor N° 3246, BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 13/12/2021 de 4 de novembro de 2021) nos dias 27, 28, 29 e 30 de dezembro de 2021, período compreendido no horário especial de verão, deverão considerar 6 horas de trabalho diárias para fins de cálculo de compensação de horas.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de publicação.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 105, de 21 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 95/2021 - DEPE-SLO;
Considerando o Art. 30, inciso VII, da Resolução CONSUP N° 20, de 25 de junho de 2018, RDP do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos estudantes relacionados abaixo, de acordo com o Art. 30, inciso VII, da Resolução CONSUP N° 20, de 25 de junho de 2018, RDP do IFSC.

LÍNGUA PORTUGUESA PARA ESTRANGEIROS: LÍNGUA E CULTURA - Turma A
MATRÍCULA - NOME DO DISCENTE

202122403229 - DETSY JOSEFINA CULTUA MEJIAS

202122402705 - DIONNY JOSE COVA CONTRERA

202122402936 - ESMIR ELIECER HERNANDEZ

202122401941 - ISAMAR JOSEFINA MORILLO DE CORASPE

202122401953 - JHOVANGER ALEXANDER CENTENO MARTINEZ

202122402932 - LUISANA MEDINA DE HERNANDEZ

202122402785 - WILMARYS DEL VALLE JIMENEZ DELGADO

202122403804 - YUBISE DEL CARMEN COYANTES USCATEGUI

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 106, de 21 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 98/2021 – DEPE-SLO;
Considerando o Art. 30, inciso VII, da Resolução CONSUP N° 20, de 25 de junho de 2018, RDP do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos estudantes relacionados abaixo, de acordo com o Art. 30, inciso VII, da Resolução CONSUP N° 20, de 25 de junho de 2018, RDP do IFSC.

LÍNGUA PORTUGUESA PARA ESTRANGEIROS: LÍNGUA E CULTURA - Turma B

MATRÍCULA - NOME DO ESTUDANTE

202122403232 - AVIMELEC BENJAMIN LINERO RODRIGUEZ

202122403227 - BRAYAN DAVID MORONTA GARCIA

202122402222 - EILING DEL CARMEN GONZALEZ PATINO

202122403193 - FANNY DE LAS NIEVES GUSMAN SARTI

202122402947 - JEAN CARLOS JOSE RAMIREZ FERNANDEZ

202122402225 - JESUS RAFAEL MORON CARRION

202122403198 - JUAN LUIS BRITO GARCIA

202122402951 - NORMEDI ELIVER VELIZ ALVILLAR

202122401961 - OSCAR TORREZ PATTY

202122403228 - ROSA ESTHER RODRIGUEZ AVILLAR

202122402953 - WILLIAM ANTONIO CORASPE GOMEZ

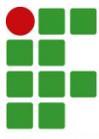
202122402737 - YOSCARLI NOEMAR CONTRERAS FARIAS

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 107, de 22 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 221/2021 - CCOMF-SLO;

Considerando a Instrução Normativa 05/2017, de 26 de maio de 2017, da SLTI/MPOG;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidores do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste para atuar como Fiscais do contrato nº 193/2019 – Serviço de Manutenção de Climatizadores.

Art. 2º Os servidores responsáveis pela fiscalização do referido contrato no IFSC – Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste são:

- a) Gestora do Contrato: DANIELA BERNARDI, Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 2377587;
- b) Gestor Suplente do Contrato: DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH, Auxiliar em Administração, matrícula nº SIAPE 3006947;
- c) Fiscal Técnico: JONAS MUSSÓI GARCIA, Docente de Informática, matrícula SIAPE nº 1362513;
- d) Fiscal Técnico Suplente: FABIANO GONÇALVES MATOS, Técnico em Informática, matrícula SIAPE nº 1640551;
- e) Fiscal Técnico Suplente: DANIELA BERNARDI, Assistente em Administração, matrícula SIAPE nº 2377587.

Art. 3º O gestor do contrato será responsável pela coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica e administrativa, bem como a definição de estratégias de gestão do contrato que envolva prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento, sanções, dentre outros.

Art. 4º O fiscal administrativo será responsável pela fiscalização dos aspectos administrativos do contrato, além de acompanhar o andamento e a execução dos serviços prestados.

Art. 5º Na ausência do fiscal administrativo, o fiscal suplente exercerá a fiscalização do contrato.

Art. 6º O fiscal técnico será responsável pela fiscalização do objeto do contrato, atuando com conhecimento técnico ou prático a respeito dos bens e serviços adquiridos ou prestados.

Art. 7º Fica sob responsabilidade do Fiscal Técnico a organização da agenda de reuniões, a



distribuição das atividades, o registro das ações em Ata e a disponibilização dos documentos na plataforma do Câmpus conforme preconiza a Instrução Normativa nº02/2021, de 08 de abril de 2021, do Colegiado do Câmpus.

Art. 8º Na ausência do fiscal técnico, o fiscal suplente exercerá a fiscalização do contrato.

Art. 9º A carga horária reservada para estas atividades é de 01 hora semanal para os fiscais.

Art. 10 Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com validade até 25/03/2022.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 108, de 22 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 222/2021 - CCOMF-SLO;
Considerando as férias do servidor fiscal de contrato;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor para atuar como fiscal substituto durante as férias do servidor fiscal, conforme relação:

Contrato 39/2020 – Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação com Fornecimento de Materiais

I - FUNÇÃO: Fiscal Administrativo

a) Titular: ALEX RESTELLI

b) Substituto: DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH

c) Período de substituição: 23/12/2021 a 23/01/2022

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 109, de 23 de dezembro de 2021

A DIRETORA-GERAL EM EXERCÍCIO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 99/2021 - DEPE-SLO;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço nº 83 de 08 de outubro de 2021, para incluir o servidor DANIEL AMARO DE VASCONCELOS como membro da comissão de Análise de Renda do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.

Art. 2º A comissão passa a ter a seguinte composição:

- I) DAIANE DE FÁTIMA WAGNER KUNZLER, Pedagoga, SIAPE nº 1194178 (Coordenadora);
- II) DIOGO ELIAS TARTARO, Assistente de Alunos, SIAPE nº 1052241;
- III) OSEIAS TELES SILVA, Auxiliar em Administração, SIAPE nº 2351597;
- IV) RAMAO TIAGO TIBURSKI, Docente, SIAPE nº 1097958;
- V) NILMAR DIOGO DOS REIS, Docente, SIAPE nº 3253709;
- VI) DANIEL AMARO DE VASCONCELOS, Assistente de Aluno, SIAPE nº 3135653.

Art. 3º Determinar que os servidores destinem até 1 (uma) hora semanal para esta designação.

Art. 4º A coordenação dos trabalhos será realizada pela servidora DAIANE DE FÁTIMA WAGNER KUNZLER com carga horária de até 2 (duas) horas semanais.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e possui validade até 18 de março de 2022.

DAIANA SCHMIDT

DAIANA SCHMIDT

Autenticado Digitalmente