



BOLETIM DE SERVIÇO

15/03/2024

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Juliane Bubniak
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Maria Bertilia Oss Giacomelli
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Coordenadoria de Diárias e Passagens	Mateus Pamplona
Diretoria do Polo de Inovação	Robinson Pizzio
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Cristina Missao Borille Kuba
Coordenadoria de Gestão de Projetos	Felipe Cintra Nunes Braga
Coordenadoria do Programa de Formação e Recursos Humanos	Leandro de Medeiros Sebastiao
Diretoria de Gestão de Pessoas	Letícia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Coordenadoria de Capacitação e Avaliação	Jeniffer Caroline da Silva
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Danielle Christiane Tiefensee Cascaes
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Alexandre Rangel Simon Ferreira Ramos
Coordenadoria de Pagamento	Francielle Pereira de Oliveira
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Milene Bobsin
Chefe da Auditoria Interna	Gregory Castilho Mancin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Marcelo Conttato dos Santos
Coordenadoria de Engenharia	Clauandria Ferreira Domingo Neris
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Marcio Andrey de Matos
Chefia do Departamento de Contratos	Andreza Juliana Thiesen
Coordenadoria de Contratos	Enio Augusto Urbaneski Griss
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelin

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/03/2024

<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert
Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Ensino	Roberta Elpídio Cardoso
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Juliana Almeida Coelho de Melo
Procuradoria Educacional Institucional e Recenseadora	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	Talles Viana Demos
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Chefia do Departamento de Educação de Jovens e Adultos e Ensino Técnico Integrado	Ivanir Ribeiro
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Adalberto Teodósio Tabalipa
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Felipe Silveira de Souza
Diretoria de Assuntos Estudantis	Evandro Belmiro da Silva
Coordenadorias de ações inclusivas	Bianca Eneas Nunes
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Diogo Moreno Pereira Carvalho
Coordenadoria de Bibliotecas	Karla Viviane Garcia Moraes
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Sandra Lopes Guimarães
Coordenador de Registro Acadêmico	Augusto César Felisbino Garcia
Chefia do Departamento de Ingresso	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Marco Antônio Neiva Koslosky
Coordenadora de Articulação da Educação a Distância	Maria da Glória Silva e Silva
Coordenadoria de Mídias Educacionais	Rogers Barbi
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação e Práticas Educativas	Eliane Juraski Camillo
Coordenadoria de Formação	Ana Thaisi de Andrade Couto
Coordenadoria do Laboratório de Ensino e Aprendizagem	Maria Leda Costa Silveira
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Thais Cavalheiro Aureliano
Coordenadoria de Divulgação da Extensão	Leandro Damião Viana
Diretoria de Comunicação	Geisa Golin Albano
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Nadia Garlet
Coordenadoria de Eventos	Ananda Mila Kohn

Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Sabrina Brognoli D'Aquino
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli
Coordenadoria de Produção Audiovisual	Bernardo Barbosa Gomes
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Sabrina Moro Villela Pacheco
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Oizes Vieira Mendes
Coordenadoria de Gestão de Documentos	Sandra Messa da Silva
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Silvio Aparecido da Silva
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	Kari de Souza Soares
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Ederson Dantas de Almeida
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Ana Claudia Burmester
Coordenadoria de Publicações	Charlene da Silva
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
ADILSON PAKUSZEWSKI

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/03/2024
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
RICARDO GUZ

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
ELIANDRO LUIZ MINSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ISMAEL MATIAS MENDES

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
TELMA PIRES PACHECO AMORIM

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
REJANE MARIA SILVA GRACIOSA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
JEAN RAPHAEL ZIMMERMANN HOULLOU

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
LOIRACI RIBEIRO CARVALHO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bílingue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bílingue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bílingue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
RAMÃO TIAGO TIBURSKI

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DO(A) REITOR(A)

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/03/2024
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 880, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando Memorando Eletrônico 142/2023 – DEPE-URP;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a partir de 22/03/2024 a servidora ANA CAROLINA MOURA DE SENA AQUINO, SIAPE nº 1630484, para a função de Coordenadora de Cursos do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos do Câmpus Urupema - FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 881, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando Memorando Eletrônico 143/2023 - DEPE-URP;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar a partir de 22/03/2024 o servidor FILIPE MARCHIORO PFÜTZENREUTER, SIAPE nº 2256843, da função de Coordenador de Cursos do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos do Câmpus Urupema - FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 882, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o memorando eletrônico nº 10/2024 - DG-GAS;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a partir de 15 de março de 2024, a servidora DANIELA SBIZERA JUSTO, matrícula SIAPE nº 2359900, da função de Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão - CD04.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 883, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o memorando eletrônico nº 10/2024 - DG-GAS;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar, a partir de 15 de março de 2024, o servidor YURI LOPES ADIB SALOMAO, matrícula SIAPE nº 1893038, da função de Coordenador de Ensino do Câmpus Gaspar - FG01.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 884, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o memorando eletrônico nº 10/2024 - DG-GAS;

Considerando saída de servidor (a) da Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 18 de março de 2024, o servidor YURI LOPES ADIB SALOMAO, matrícula SIAPE nº 1893038, para a função de Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE) do Câmpus Gaspar - CD04.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 885, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor ARLIONES STEVERT HOELLER JUNIOR, matrícula SIAPE nº 2074057, para a função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Câmpus São José – FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 886, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Processo nº 23292.007262/2024-48;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a vacância, por exoneração, a pedido, em 26/02/2024, nos termos do art. 33, inciso I, e art. 34 da Lei nº 8.112/90, da servidora LUCIMARA FATIMA DE PAULA, matrícula SIAPE nº 1811448, ocupante do cargo de TAE: Contador, classe E, nível de capacitação I, padrão de vencimento 01, lotada no Câmpus Chapecó.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 887, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando memorando eletrônico nº 10/2024 - DG-GAS;

Considerando retorno da Licença Capacitação;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 25 de março de 2024, a servidora THAYSE COSTENARO MORAIS, matrícula SIAPE nº 1838729, para a função de Coordenador da Coordenação Pedagógica do Câmpus Gaspar – FG02.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 888, de 14 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando a Portaria Nº 538 de 15/02/2024;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 19/2024 DG-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor TIAGO SCHEFFER DE MATOS, matrícula SIAPE nº 1273697, para a função de Coordenador *pro tempore* de Extensão e Relações Externas do Câmpus Tubarão – FG2.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 52 de 15/03/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) N° 889, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei n° 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando a Resolução N.º 01/2020/CDP, de 06 de março de 2020;
Considerando o Processo de Inexigibilidade de Licitação N° 41064/2023, cadastro sob o protocolo N.º 23292.049653/2023-59;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os servidores, relacionados abaixo, a participar da ação de desenvolvimento organizada pelo Departamento de Compras da Reitoria.

KATHILCE MARTINS AMORIM, Matrícula SIAPE N.º 1825079;
WALQUIRIA MARTINS, Matrícula SIAPE N.º 278263;
ROSILENE GAITOLINI SOLAREVICZ, Matrícula SIAPE N.º 1932181;
THIEGO RIPPEL PINHEIRO, Matrícula SIAPE N.º 1754652;
JOELMA FERNANDES DA SILVA, Matrícula SIAPE N.º 3255364;
SORAIA MELLO, Matrícula SIAPE N.º 1915863.

Art. 2º A ação de desenvolvimento será realizada de forma Online, conforme segue:

- I – Nome da Ação: Teoria e prática para a elaboração de instrumentos de medição de resultados em contratos de terceirização na administração pública;
- II – Carga horária prevista: 16 horas;
- III – Período: 25 a 28 de março de 2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 890, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei n° 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do(a) Reitor(a) N° 863 de 13 de março de 2024 que designa servidora do Câmpus São Miguel do Oeste para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

Onde se lê:

"I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenador de Registros Acadêmicos / Câmpus São Miguel do Oeste - FG1

a) Titular: CRISTIAN LUAN SOUTO

b) Período de férias no Siape: 18/03/2024 a 28/03/2024

c) Substituto/Cargo efetivo: MARIA HELENA ROMANI MOSQUEN, Auxiliar em Administração;

d) Período da Substituição: 18/03/2024 a 28/03/2024."

Leia-se

"I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenador de Registros Acadêmicos / Câmpus São Miguel do Oeste - FG1

a) Titular: CRISTIAN LUAN SOUTO

b) Período de férias no Siape: 18/03/2024 a 22/03/2024

c) Substituto/Cargo efetivo: MARIA HELENA ROMANI MOSQUEN, Auxiliar em Administração;

d) Período da Substituição: 18/03/2024 a 22/03/2024."

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 891, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 25/2024 - DG-JAR;
Considerando as férias cadastradas no sistema SIAPE e SIGRH do servidor,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Jaraguá do Sul – Centro para substituir o respectivo titular no período de férias, abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Diretor-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul – Centro – CD2;

a) Titular: JOSE ROBERTO MACHADO;

b) Período de férias: 02/04/2024 a 11/04/2024;

c) Substituto/Cargo efetivo: DAIANE APARECIDA DE MELO HEINZEN / Profa. EBTT;

d) Período da Substituição: 02/04/2024 a 11/04/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 892, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 4/2024 – COREG-TUB;
Considerando o período de férias agendado do servidor LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA;
Considerando a necessidade de atender as demandas institucionais;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA, matrícula SIAPE 2202382, lotado no Câmpus Tubarão, agendadas para o período de 04/03/2024 a 23/03/2024, devendo devendo ser reagendadas a partir de 01/04/2024.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo à data de 04/03/2024.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 893, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 1/2024 – PROPPI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor GUILHERME RANZOLIN PIAZZETTA, matrícula Siape: 3132353, docente, lotado no Câmpus Itajaí, para o encargo de atividades relacionadas de apoio ao Departamento de Inovação da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do IFSC, no período de 04/03/2024 até 28/02/2025.

Art. 2º O servidor cumprirá parcialmente a sua jornada (8 horas) de trabalho na Reitoria, sem que haja prejuízo com suas atividades docentes no câmpus.

Art. 3º Esta portaria tem efeito retroativo à data de 04/03/2024.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 894, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Processo no. 23292.008948/2024-56;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, às servidoras TAE abaixo relacionadas, lotadas na Reitoria:

I - DEBORAH REJANE MAGNO RIBAS, SIAPE: 1093041; Data de Progressão 03/02/2024; Nível de classificação E; de padrão de vencimento 11, para padrão de vencimento 12;

II - MARGARETE GONÇALVES MACEDO DE CARVALHO, SIAPE: 2800526; Data de Progressão 23/02/2024; Nível de classificação E; de padrão de vencimento 6, para padrão de vencimento 7.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 895, de 15 de março de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Processo no. 23292.000174/2024-15;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do Reitor nº 670, de 29/02/2024, relativo a Incentivo à Qualificação.

Onde se lê:

"I - MARCELO ROCHA ZANOTI, Siape nº 3384027, lotado no Câmpus Xanxerê, fazendo jus, o requerente, a partir de 03/01/2024, ao percentual de 30%, pela conclusão do curso lato sensu, Especialização em Gestão Pública na Educação Profissional/IFRS. Processo nº 23292.000174/2024-15."

Leia-se:

"I - MARCELO ROCHA ZANOTI, Siape nº 3384027, lotado no Câmpus Xanxerê, fazendo jus, o requerente, a partir de 03/01/2024, ao percentual de 30%, pela conclusão do curso lato sensu, Especialização em Educação Básica e Profissional/IFRS. Processo nº 23292.000174/2024-15."

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 48, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 27/2024 - DAM-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar as Portarias da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas nº 57 de 20 de março de 2023 e nº 137 de 28 de julho de 2023.

Art. 2º Designar servidores(as) para atuarem na gestão e fiscalização do Contrato no Processo no 23292.034213/2022-18 referente à LICITAÇÃO Nº CT 133/2022 - PE 21137/2022 para a CONTRATAÇÃO DE PSICOPEDAGOGOS(AS) À EDUCAÇÃO ESPECIAL NO IFSC Câmpus Canoinhas.

- Gestor Titular: FRANCIS SAIBEL, matrícula SIAPE nº 1828991;
- Gestor Suplente: JOEL JOSE DE SOUZA, matrícula SIAPE nº 195348;
- Fiscal Administrativo: HELAINE ARAUJO DE OLIVEIRA, matrícula SIAPE nº 1112909;
- Fiscal Administrativo Suplente: ROBERTO SANCHES DE LIMA, matrícula SIAPE nº 3010508;
- Fiscal Técnico: NADJA REGINA SOUSA MAGALHÃES, matrícula SIAPE nº 1394206;
- Fiscal Técnico Suplente: LAURA CAMPOS DE BORBA, matrícula SIAPE nº 1322627.

Art. 3º A carga horária a ser dispensada para os trabalhos de fiscalização do contrato citado acima poderá ser de até 12 (doze) horas mensais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 49, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2024 - CCSTA - CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade ao servidor, abaixo relacionado, referente ao mês de Fevereiro/2024.

- LUIZ ALBERTO SILVA STEFANSKI – SIAPE: 2362787 – Lab. de Análise de Alimentos/Lab. de Físico-Química – Insalubridade – 10%.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 50, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 15/2024 - DG-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Local do Programa de Gestão e Desempenho - PGD no Câmpus Canoinhas:

1. ANDRESSA CASSIAS PEREIRA; (Coordenadora)
2. JEANE APARECIDA SILVEIRA;
3. CHRISTIANE GUIMARAES DOS SANTOS DOS PASSOS;
4. FRANCIS SAIBEL;
5. SULLIEN MIRANDA RIBEIRO BRAVIN.

Art. 2º A carga horária a ser dispensada para os trabalhos desta comissão será de até 01 (uma) hora semanal para cada membro.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e será válida até 31 de dezembro 2024.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 31, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 11/2024-DG-ARU;

RESOLVE:

Art. 1º Criar o Grupo de Trabalho (GT) para Siem (simulações internacionais para o ensino médio), atividade que consiste na simulação de organismos internacionais, como a assembleia geral da ONU, Conselho de Segurança da ONU, União Européia.

Art. 2º Determinar que os docentes do grupo destinem até 2 (duas) horas semanais para esta atividade.

Art. 3º O GT tem como objetivos:

- I - Preparar nossos alunos para participar do Siem;
- II - Participar do evento.

Art. 4º A referida comissão tem como metas:

- I - Fazer com que nossos alunos conheçam melhor as diferentes reuniões de organismos internacionais
- II - Contribuir para uma formação integral dos nossos alunos, vivenciando na prática como ocorrem as reuniões de organismos internacionais.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e possui validade até o final do semestre 01/2024.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 32, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 11/2024-DG-ARU;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados para comporem o Grupo de Trabalho (GT) para Siem (simulações internacionais para o ensino médio), atividade que consiste na simulação de organismos internacionais, como a assembleia geral da ONU, Conselho de Segurança da ONU, União Européia.

I – MAURICIO DALPIAZ MELO (Coordenador)

II - LUANA LOPES

III - CRISTIANE GARCIA TEIXEIRA

IV - FERNANDO HENRIQUE FAUSTINI ZARTH

V - WILLIAM MORENO BOENAVIDES

Art. 2º Determinar que os docentes do grupo destinem até 2 (duas) horas semanais para esta atividade.

Art. 3º O GT tem como objetivos:

I - Preparar nossos alunos para participar do Siem;

II - Participar do evento.

Art. 4º A referida comissão tem como metas:

I - Fazer com que nossos alunos conheçam melhor as diferentes reuniões de organismos internacionais

II - Contribuir para uma formação integral dos nossos alunos, vivenciando na prática como ocorrem as reuniões de organismos internacionais.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e possui validade até o final do semestre 01/2024.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 33, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Instrução Normativa Nº 07 DE 17 de abril de 2023, alterada pela Instrução Normativa Nº 10 de 12 de julho de 2023 e pela Instrução Normativa Nº 14 de 28 de julho 2023;
Considerando o Memorando Eletrônico nº 12/2024 - DG-ARU;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar compensação de horas aos servidores abaixo relacionados que participaram do Sábado Mais, no dia 9 de março de 2024.

Foram quatro (3) horas trabalhadas, gerando dose (9) horas a serem compensadas:

HALLEY WELTER JACQUES DIAS

JORGE LUIZ ANGELONI

LUCAS BOEIRA MICHELS

YANDI DO NASCIMENTO BANCHERO

PAULA ZAMBIASI

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó Nº 43, de 14 de março de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 03/2024 - CORE-CCO;
Considerando a Instrução Normativa nº 07, de 17 de abril de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a compensação de 18h (dezoito) horas ao servidor RENATO FREDERICO CORREIA TORRES PEREIRA, que atuou na aplicação do Exame de Classificação 2024/1 do Instituto Federal de Santa Catarina Câmpus Chapecó, realizado no dia 19 de Novembro de 2023 (domingo).

Art. 2º Determinar que a compensação de horas relativas à atuação do servidor deverão ser acordadas com suas chefias imediatas.

Art. 3º Determinar o prazo de um ano para a compensação a partir da publicação desta portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 44, de 14 de março de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo n° 23292.022225/2021-95,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 60 de 19 de agosto de 2021, que concedeu a progressão por mérito ao servidor CLEVERSON LUIZ RACHADEL.

Onde se lê:

"CLEVERSON LUIZ RACHADEL; SIAPE: 2087495; Data da progressão: 03/08/202; De: E 405, para E 406;"

Leia-se:

"CLEVERSON LUIZ RACHADEL; SIAPE: 2087495; Data da progressão: 03/08/2021; De: E 405, para E 406;"

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 28, de 15 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2024 - COMAF-CRI,
Considerando os documentos de formalização de demanda,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidores(as) para atuarem na gestão e fiscalização de serviços, referente ao Processo n.º 23292.28087/2023-41/Pregão Eletrônico nº 21121/2023, Contrato n.º 134/2023, para a contratação de profissionais especializados/Técnico em Enfermagem no IFSC.

I - Fiscal Administrativo: JANAINA DOS SANTOS BERTI, SIAPE nº 1639805

II - Fiscal Técnico: GILBERTO TONETTO, SIAPE 2045366

III - Gestor de Contrato: ELDER COMIN PERRARO, SIAPE nº 2031956

Art. 2º Esta portaria tem validade enquanto durar o contrato, salvo alguma alteração.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 29, de 15 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 47/2024 - DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho da VIII Gincana, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I - Comissão Organizadora VII Gincana:

DANIEL COMIN DA SILVA (coordenador)

CLEIDSON ROSA ALVES

EDER ANDRADE DA SILVA

ELAINE CRISTINA MOURÃO

ELDER COMIN PERRARO

EZEQUIEL BORGES MELO

GUILHERME SADA RAMOS

JHONATHAN FELIPE ALMEIDA TABORDA

LAÉRCIO EVARISTO VIEIRA

LEANDRO ALMEIDA DA SILVA

LEILA MINATTI ANDRADE

LEILA PESSOA BECHTOLD

MARLEIDE COAN CARDOSO

NIGUELME CARDOSO ARRUDA

THEREZA DE ALMEIDA GARBELOTTO

TIAGO RODRIGUES GALVÃO

São atribuições deste Grupo:

- Atuar na organização de todas as atividades dos dias 26/06/24 a 29/06/24;
- Participar de reuniões periódicas;
- Produzir o Caderno de Tarefas e Regulamento, bem como divulgá-lo para comunidade acadêmica com antecedência;
- Acompanhar a execução das atividades programadas para os dias 26/06/24 a 29/06/24, solicitando a contribuição de outros servidores sempre que julgar necessário, de modo a garantir que as atividades destes dias ocorram tal como programadas;
- Fornecer todo subsídio necessário a Comissão Julgadora, para que esta possa avaliar a execução das atividades pelas equipes da Gincana;

- Manter contínua comunicação com a Comissão da Festa Junina, para que as decisões pontuais e operacionais tomadas por esta, estejam de acordo com a organização geral do evento.

II - Comissão da Festa Junina:

LEILA PESSOA BECHTOLD

NEWTON FONSECA DE AMORIM

NIGUELME CARDOSO ARRUDA

São atribuições deste grupo:

- Organizar, a partir das definições gerais da Comissão Organizadora, as atividades envolvendo barracas, apresentações, entre outras;
- Participar das reuniões iniciais com todos os membros desta portaria e em todas aquelas que a Comissão Organizadora julgar necessário;
- Participar de reuniões específicas e periódicas;
- Manter contínua comunicação com a Comissão Organizadora, para que as decisões pontuais e operacionais tomadas por esta comissão, estejam de acordo com a organização geral do evento;
- Acompanhar a execução das atividades programadas para o dia 29/06/24, solicitando e organizando a contribuição de outros servidores, de modo a garantir que as atividades deste dia ocorram tal como programadas.

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 13/03/2024 a 31/08/2024.

Art. 3º Para o desempenho das atividades mencionadas nesta portaria, o coordenador destinará até 3 (três) horas e os demais membros até 2 (duas) horas de sua carga horária semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 30, de 15 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 02/2024 – COPPI-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Comitê Técnico de Avaliação de Projetos de Pesquisa do Edital nº 02/2024/COPPI/DP/CRI - Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa com Finalidade Didático Pedagógica em Cursos Regulares no Câmpus Criciúma, de acordo com o texto do edital:

I - BAZILICIO MANOEL DE ANDRADE FILHO – Presidente

II - GIOVANA LETICIA SCHINDLER MILANEZE

III - NAIR RODRIGUES RESENDE

Art. 2º A avaliação consistirá na análise dos projetos, conforme edital, considerando os aspectos técnicos do projeto e os aspectos administrativos.

Art. 3º O Comitê de Avaliação desenvolverá suas atividades pelo período de 11/03/2024 a 20/03/2024.

Art. 4º Os docentes terão direito de alocar horas no PSAD, conforme Resolução CEPE/IFSC nº 100, de Novembro de 2019.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/03/2024
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 181, de 15 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 19/2024 - DAE-FLN,
Considerando a troca do coordenador do curso de Engenharia Elétrica, publicada no DOU de 08/03/2024,
Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 744, de 16 de outubro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 744, de 16 de outubro de 2023, que compõe o Colegiado do Departamento Acadêmico de Eletrotécnica (DAE).
A Composição do Colegiado do Departamento Acadêmico de Eletrotécnica (DAE) passa a ser:

CHEFIA DO DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE ELETROTÉCNICA (DAE) / PRESIDENTE DO COLEGIADO:

EDISON ANTONIO CARDOSO ARANHA NETO, Siape n.º 2045734

-- CURSO TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA
COORDENADORA DO CURSO:
LISANDRA KITTEL RIES, Siape n.º 2092927.

REPRESENTANTE DOCENTE:
EDSON SORATO, Siape n.º 1191270;
ROBERTO DE MATTOS SOLDI (SUPLENTE), Siape n.º 2811006.

REPRESENTANTE DISCENTE:
PAULA DE MATOS PEREIRA GADELHA, Matrícula n.º 202221200791.
sem suplente

-- CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS DE ENERGIA
COORDENADOR DO CURSO:
MURILO REOLON SCUZZIATO, Siape n.º 2287843.

REPRESENTANTE DOCENTE:
RICARDO LUIZ ALVES, Siape n.º 2619555;

GUSTAVO CARDOSO ORSI (SUPLENTE), Siape n.º 3132456.

REPRESENTANTE DISCENTE:

sem representantes

-- CURSO DE BACHARELADO EM ENGENHARIA ELÉTRICA

COORDENADOR DO CURSO:

RAFAEL HENRIQUE ECKSTEIN, Siape n.º 2423695.

REPRESENTANTE DOCENTE:

EVERTHON TAGHORI SICA, Siape n.º 1554726.

ANESIO FELIPE ZEITUNE, Siape n.º 1715548.

REPRESENTANTE DISCENTE:

OHANA MARIAH MACHADO TEIXEIRA, Matrícula n.º 201810204434.

sem suplente

-- MESTRADO PROFISSIONAL EM SISTEMAS DE ENERGIA

COORDENADOR DO CURSO:

BRUNO SCORTEGAGNA DUPCZAK, Siape n.º 2094072.

REPRESENTANTE DOCENTE:

FABRÍCIO YUTAKA KUWABATA TAKIGAWA, Siape n.º 1668352;

JACKSON LAGO (SUPLENTE), Siape n.º 2286971.

REPRESENTANTE DISCENTE:

sem representantes

-- ESPECIALIZAÇÃO EM COMPUTAÇÃO CIENTÍFICA APLICADA À INDÚSTRIA

COORDENADOR DO CURSO:

SERGIO LUCIANO AVILA, Siape n.º 1813083.

REPRESENTANTE DOCENTE:

FERNANDO LILA, Siape n.º 2411956.

MARCO AURELIO MOREIRA SARAN (SUPLENTE), Siape n.º 1150073

REPRESENTANTE DISCENTE:

sem representantes

-- REPRESENTANTE TAES:

LEANDRO SEBASTIÃO SILVA, Siape n.º 2285382.



DANILO POLICARPO (SUPLENTE), Siape n.º 2138975.

Art. 2º Determinar que a carga horária seja de 01 (uma) hora semanal, com vigência até 31/08/2025.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 182, de 15 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 18/2024 - DAE-FLN,
Considerando a troca do coordenador publicada no DOU de 08/03/2024,
Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 729 de 5 de outubro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 729 de 5 de outubro de 2023, que compõe o Colegiado do Curso de Graduação em Engenharia Elétrica.

Art. 2º Excluir: Coordenador do Curso / Presidente do Colegiado: DANIEL TENFEN, Siape n.º 2286916 e incluir: Coordenador do Curso / Presidente do Colegiado: RAFAEL HENRIQUE ECKSTEIN, Siape n.º 2423695.

Art. 3º Excluir: Representante Docente DALTEC: GUILHERME BITENCOURT MARTINS, Siape n.º 1934751 e incluir: Representante Docente DALTEC: CRISTIANO LUIZ CHOSTAK, Siape n.º 1850163.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 49, de 14 de março de 2024

O DIRETOR DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 26/2024 - DG-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Local de Validação de Heteroidentificação e de Autodeclaração de Indígena referente ao procedimento de aferição da condição declarada por candidatos inscritos para as vagas reservados para pretos, pardos e indígenas nos editais de ingresso do IFSC Câmpus Jaraguá do Sul – Centro, em cumprimento à Resolução do CEPE/IFSC n° 86, de 03 de novembro de 2022.

ELIANE CAVALHEIRO - Presidente

ANTONIO CESAR RODRIGUES CAIRES

DEISI BEATRIZ BARCIK

ITAMAR IVO DA CONCEICAO FILHO

JANETE GODOI

LEONARDO FUERBACK

MARCUS VINICIUS VIEIRA FERREIRA

ROSEMARY MAFFEZZOLLI DOS REIS

SILVIA DOMINGOS

SUPLENTES

BEATRIZ CARMEN PALLAORO

JONATAN BUENO DA SILVA

VANDRE STEIN

Art. 2º Esta portaria considerará 1 hora/semana de trabalho para os membros.

Art. 3º Esta portaria terá validade até 23 de dezembro de 2024.

Art. 4º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 243 de 19 de dezembro de 2023.



Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Nº 50, de 14 de março de 2024

O DIRETOR DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 27/2024 – DG-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras abaixo relacionadas como Articuladoras do Plano Anual de Trabalho - PAT no âmbito do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro:

DAIANE APARECIDA DE MELO HEINZEN

REJANE MARIA SILVA GRACIOSA

Art. 2º Esta portaria considerará 1 hora/semana de trabalho.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 23/12/2024.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 51, de 14 de março de 2024

O DIRETOR DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 28/2024 - DG-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a docente ANNE CRISTINE RUTSATZ BARTZ para organizar a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP), no Câmpus Jaraguá do Sul - Centro.

Art. 2º Esta portaria considerará 01 hora/semana de trabalho.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 23/12/2024.

Art. 4º Esta portaria torna sem efeito a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 47 de 13 de março de 2024.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 56, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 41/2024 - COMAF-SJE;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 98 de 14 de junho de 2023, que trata da designação dos servidores para compor a Comissão de Pregão do IFSC Câmpus São José.

Art. 2º A nominata atual de servidores da Comissão de Pregão do IFSC Câmpus São José passa a ser:

EDUARDO TOSHIKAZU HANADA (Pregoeiro e Membro da Equipe de Apoio);

JULIANA KONS FRANCISCO (Pregoeira e Membro da Equipe de Apoio);

VANESSA LIVRAMENTO (Pregoeira e Membro da Equipe de Apoio).

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com vigência de 1 ano.

TIAGO SEMPREBOM

TIAGO SEMPREBOM

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos Nº 31, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a necessidade de atualização da Comissões Locais de Acesso, Permanência e Êxito;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) abaixo relacionados para compor a Comissão Permanente responsável pelo acompanhamento das Ações de Acesso, Permanência e Êxito. A comissão passa a ser composta pelos(as) seguintes membros:

AMANDA FABRES OLIVEIRA RADUNZ - Coordenadora da Coordenação Pedagógica de Assistente ao Discente;

ANDRÉ OLIVEIRA DE MENDONÇA - Coordenador do Curso Técnico de Edificações;

DOUGLAS RODRIGUES SAUCEDA - Coordenador de Extensão, Relações Externas e Comunicação;

BÁRBARA KLEEMANN DUARTE - Assistente de Alunos;

LUCIA SANDER SALING - Assistente de Alunos;

ISAURA WOLSCHICK - Coordenadora do NAE;

ISRAEL DA SILVA MOTA - Chefe do DEPE e Coordenador da CAPE Câmpus São Carlos;

MARLUSE CASTRO MACIEL - Coordenadora de Pós Graduação Pesquisa e Inovação;

DÉBORA FÁTIMA ABERICI - Coordenadora do Curso de Engenharia Civil;

MATEUS POTRICH BELLÉ - Coordenador do Curso Técnico em Agropecuária;

ANDRESSA CRISTIANA FROHLICH - Técnica em Laboratório de Química;

JOSE EDUARDO MENDES DE LIMA - Docente;

CARLOS AUGUSTO ZILLI - Docente;

JAQUELINE SULKOVSKI MECCA - Docente;

ANDERSON RENATO VOBORNIK WOLENSKI - Docente;

THOMAS CAMPONOGARA AIRES DA SILVA - Discente da Graduação;

BRENDA LUIZA RIFREL STOCKMANN - Discente do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Edificações;

EMANUELLI STRAPASSON - Discente do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Agropecuária;

Art. 2º Das atribuições da CAPE:

Caberá a Comissão Local de Acesso, Permanência e Êxito as seguintes atribuições:

a) Auxiliar a Comissão Central na elaboração de instrumentos de coleta de dados dos estudantes e servidores, que podem ser utilizados no cálculo de indicadores e/ou como base para os projetos de

acesso, permanência e êxito;

- b) Contribuir com a aplicação de instrumentos de coleta de dados dos estudantes e servidores, que podem ser utilizados no cálculo de indicadores e/ou como base para os projetos de acesso, permanência e êxito;
- c) Analisar os dados coletados junto a estudantes e servidores, sejam eles coletados pelas CAPES ou por outras comissões constituídas institucionalmente;
- d) Dialogar com a Comissão Central sobre a política de acesso, permanência e êxito da instituição;
- e) Definir e implementar ações, com o suporte da Comissão Central, para melhorar os indicadores;
- f) Acompanhar e monitorar as atividades desenvolvidas verificando a necessidade de ajustes;
- g) Elaborar e apresentar relatórios sobre as atividades e os principais resultados obtidos a partir da análise dos dados coletados;
- h) Divulgar, no âmbito do câmpus, as atividades desenvolvidas e os resultados obtidos;
- i) Dialogar com as demais CAPES locais e Central sobre as atividades desenvolvidas e seus resultados;
- j) Participar dos encontros das CAPES locais promovidos pela CAPE Central.

Art. 3º Revoga-se a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 110 de 21 de setembro de 2023.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 32, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 50/2024 - DAM-SCA;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o servidor MARKUS VINICIOS FRANCESCON SPIES, SIAPE N° 2356589, com validade da CNH até 19/11/2025, a dirigir o veículo oficial, Spacefox, Placa MFG3A13, e o veículo oficial Camionete Ranger, Placa MMA 5549, sob a guarda do IFSC Câmpus São Carlos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem validade até 19/11/2025.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 21, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Memorandos Eletrônicos nº 13/2024 – DG-TUB;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, a partir de 01/03/2024, os servidores abaixo para comporem a Comissão de Alimentação Escolar do Câmpus Tubarão, criada pela Portaria da Direção-geral do Câmpus Tubarão nº 18/2022, com o objetivo de realizar o planejamento, acompanhamento e controle de qualidade do Programa Nacional de Alimentação Escolar no Câmpus Tubarão, sob responsabilidade técnica de nutricionista do IFSC.

CREMILSON OLIVEIRA RAMOS – SIAPE 1813456
SANDRO JOSE CELESTE – SIAPE 1322792
LEONARDO DREWS MONTIBELLER – SIAPE 2138438
PRISCILA TURCHIELLO – SIAPE 1625997
DANIELLA DE CASSIA YANO – SIAPE 2969087
GISELY CORDOVA BARDINI – SIAPE 2131411
ROSIANA TAIS ANDREOLLA – SIAPE 2078222
JULIANA PANSERA ESPINDOLA – SIAPE 2227603
SARAH JANE SOUZA DA SILVA – SIAPE 3253955
TIAGO SCHEFFER DE MATOS – SIAPE 1273697

Art. 2º A carga horária semanal destinada às atividades da comissão será de até 1 (uma) hora.

Art. 3º A comissão será coordenada pela servidora GISELY CORDOVA BARDINI, com destinação de carga horária semanal de até 2 (duas) horas.

Art. 4º As atividades da comissão serão realizadas no período de 01/03/2023 a 31/12/2024.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos à 01/03/2024.

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 22, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 1/2024 - ASDG-TUB;

Considerando a Instrução Normativa nº 07, de 17 de abril de 2023, que dispõe sobre a atuação de servidores em eventos institucionais do Instituto Federal de Santa Catarina, alterada pela Instrução Normativa nº 10, de 12 de julho e Instrução Normativa nº 14, de 28 de julho de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a compensação de horas aos servidores abaixo relacionados, que participaram de eventos institucionais:

Evento: Formatura 2023/2 – Dia 02/03/2024 (sábado)

Nome do servidor – Horário de Trabalho – Horas a compensar

PAULA DA ROSA WERNKE – 13:00 às 22:00 – 27 horas

ALFREDO RIBEIRO CÁRDENAS – 14:00 às 22:00 – 24 horas

VANESSA SOARES SANDRINI GARCIA – 14:00 às 22:00 – 24 horas

CARLOS FILIPE GONÇALVES DOS SANTOS – 15:00 às 22:00 – 21 horas

GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – 15:30 às 18:30 – 9 horas

LEONARDO CARDOSO GOMES – 15:30 às 21:30 – 18 horas

MANUEL HENRIQUE CARREIRA MORAIS – 15:00 às 22:00 – 21 horas

Art. 2º Determinar que as compensações sejam realizadas em comum acordo prévio com sua chefia imediata conforme as regras institucionais.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 23, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 14/2024 - DG-TUB;

RESOLVE:

Art. 1º Delegar a servidora PATRICIA NUNES MARTINS, ocupante do cargo de Docente, matrícula SIAPE nº 1018162, para o Encargo das Atividades relacionadas ao acompanhamento e atualização das mídias digitais e plataformas online do Câmpus Tubarão.

Art. 2º Para o desempenho das atividades, serão destinadas até 02 horas de sua carga horária semanal, no período de 01/03/2024 a 31/12/2024.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos à 01/03/2024.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 24, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 16/2024 - DG-TUB;

RESOLVE:

Art. 1º Delegar a servidora PATRICIA NUNES MARTINS, ocupante do cargo de Docente, matrícula SIAPE nº 1018162, para o Encargo das Atividades relacionadas a Chefia do LABORATÓRIO DE ARTES do Câmpus Tubarão.

Art. 2º Para o desempenho das atividades, serão destinadas até 03 horas de sua carga horária semanal, no período de 06/02/2024 a 31/12/2024.

Art. 3º Compete ao Chefe do Departamento relacionado e à chefia imediata o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos à 06/02/2024.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 25, de 14 de março de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.008879/2024-81,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores integrantes da Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação abaixo relacionados:

- I. JUAN CARLOS NASCIMENTO; SIAPE: 2198284; Data da Progressão: 03/03/2024; de D 6 para D 7;
- II. RAMON HEERDT DE SOUZA; SIAPE: 2202348; Data da Progressão: 06/03/2024; de D 6 para D 7;
- III. LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA; SIAPE: 2202382; Data da Progressão: 08/03/2024; de E 6 para E 7;

Art. 2º Conceder Progressão por Mérito Profissional na Carreira aos integrantes da Carreira dos Professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico abaixo relacionados:

- I. DANIELLA DE CASSIA YANO; SIAPE: 2969087; Data da Progressão: 10/02/2024; de D 303 para D 304;
- II. IURI RAFAEL DESTRO; SIAPE: 2355592; Data da Progressão: 21/02/2024; de D 301 para D 302;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente