

RESOLUÇÃO CONSUP Nº 03, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2018.

Aprova o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do IFSC.

A PRESIDENTE do CONSELHO SUPERIOR do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 15/04/2016, publicado no DOU de 18/04/2016 e atendendo as determinações da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008,

Considerando a decisão do Conselho Superior do IFSC, reunido em 26/02/2018,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do IFSC, em anexo.

Art. 2º O PDTIC terá a vigência até 31 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autorizado conforme despacho no documento nº 23292.006030/2018-93

RESOLUÇÃO CONSUP Nº 03, DE 26 DE FEVEREIRO DE 2018.

Aprova o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do IFSC.

A PRESIDENTE do CONSELHO SUPERIOR do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 15/04/2016, publicado no DOU de 18/04/2016 e atendendo as determinações da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008,

Considerando a decisão do Conselho Superior do IFSC, reunido em 26/02/2018,

RESOLVE:

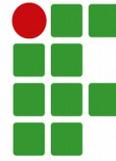
Art. 1º Aprovar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) do IFSC, em anexo.

Art. 2º O PDTIC terá a vigência até 31 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autorizado conforme despacho no documento nº



**INSTITUTO
FEDERAL**
Santa Catarina

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

PDTIC

Fevereiro/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

**Plano Diretor de Tecnologia
da Informação e Comunicação
PDTIC**

Florianópolis – Fevereiro/2018

**Plano Diretor de Tecnologia
da Informação e Comunicação
PDTIC**

Florianópolis – Fevereiro/2018

Reitora

Maria Clara Kaschny Schneider

Pró-Reitor Desenvolvimento Institucional

Andrei Zwetsch Cavalheiro

Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

Benoni de Oliveira Pires

Coordenadora de Elaboração do PDTIC

Aline Pacheco Primão

Sumário

HISTÓRICO DE VERSÕES.....	7
TERMOS E ABREVIACÕES.....	8
APRESENTAÇÃO.....	10
O DOCUMENTO.....	10
ESCOPO.....	10
ABRANGÊNCIA.....	10
APROVAÇÃO E PUBLICAÇÃO.....	10
PRINCÍPIOS E DIRETRIZES.....	11
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	12
OS PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DTIC.....	13
1Serviços.....	13
2Sistemas.....	13
RELATÓRIO DE RESULTADOS DO PDTIC 2017/2018.....	15
1Sistemas.....	15
2Serviços de Redes.....	15
3Infraestrutura.....	16
4Capacitação.....	17
5Outras Áreas.....	17
PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2017.....	17
INVENTÁRIO DE NECESSIDADES.....	19
INCLUSÃO DE NECESSIDADES.....	19
CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO.....	19
PROJETOS.....	20
1Projeto: Capacitação de Servidores de TIC.....	20
2Projeto: Atuação das equipes de TIC por região geográfica.....	23
3Projeto: Compartilhamento de boas práticas em TIC.....	24
4Projeto: Criar grupos de pesquisa em TIC.....	26
5Projeto: Implantar Gestão de TIC com COBIT.....	27

6Projeto: Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL.....	28
7Projeto: Implantar gestão de governança de TIC.....	29
8Projeto: Redução de Infraestrutura de datacenter nos Câmpus.....	30
9Projeto: Eficiência nos gastos com TIC.....	32
10Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC.....	34
11Projeto: Ampliação do enlace de Internet dos Câmpus.....	36
12Projeto: Elaborar Políticas de TIC.....	38
13Projeto: Elaborar Planos de TIC.....	39
PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2018.....	40
PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2019.....	40
PESSOAS.....	42
GESTÃO DOS SERVIDORES DE TI.....	42
1Plano de Capacitação.....	42
PROJETOS DOS CÂMPUS E REITORIA.....	45
1Equipamentos.....	45
2Serviços.....	51
3Software.....	53
ELABORAÇÃO DO PDTIC 2019/2020.....	55
CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO.....	55
CONCLUSÃO.....	56

HISTÓRICO DE VERSÕES

Data	Versão	Descrição
13/05/2016	Versão 1	<ul style="list-style-type: none">• Versão inicial
24/04/2017	Versão 1.1	<ul style="list-style-type: none">• Revisão das necessidades (mantidas, concluídas, novas);• Alteração da apresentação das necessidades nas tabelas – priorização;• Relação por Câmpus/reitoria da situação de cada necessidade;• Relação das necessidades dos Câmpus/reitoria com PAT 2017;
04/12/2017	Versão 1.2	<ul style="list-style-type: none">• Troca de necessidades por projetos;• Análise de riscos para cada projeto;

TERMOS E ABREVIações

CIR Coordenadoria de Infraestrutura de Redes
CGTI Coordenadoria de Governança de TI
CODIR Colégio de Dirigentes
CONSUP Conselho Superior
CTI Comitê de Tecnologia da Informação
CTIC Coordenadoria de Tecnologia de Informação e Comunicação
CT_GT Comissão Temática de Governança de TI do FORTIC
DSI Departamento de Sistemas de Informação
DTIC Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação
EaD Ensino a Distância
ESR Escola Superior de Redes
EGTI Estratégia Geral de Tecnologia da Informação
EGD Estratégia Governança Digital
FORTIC Fórum de Tecnologia de Informação e Comunicação do IFSC
IFSC Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina
PDI Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTIC Plano Diretor de Tecnologia de Informação e Comunicação
PETIC Planejamento Estratégico de Tecnologia de Informação e Comunicação
POSIC Política de Segurança da Informação
PROATI Programa de Aperfeiçoamento dos Servidores de TI
RNP Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
SIGAA Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
SIGRH Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
SIPAC Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
SISP Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação
SETIC Secretaria de Tecnologia de Informação e Comunicação
TCU Tribunal de contas da União

CÂMPUS

ARU Campus Araranguá
CAN Campus Canoinhas
CDR Campus Caçador
CCO Campus Chapecó
CRI Campus Criciúma
CTE Campus Florianópolis Continente
FLN Campus Florianópolis
GPB Campus Garopaba
GAS Campus Gaspar
ITJ Campus Itajaí

JAR Campus Jaraguá do Sul

JGW Campus Jaraguá do Sul Geraldo Werninghaus

JLE Campus Joinville

LGS Campus Lages

PHB Campus Palhoça Bilingue

REI Reitoria

SCA Campus São Carlos

SJE Campus São José

SLO Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste

SMO Campus São Miguel do Oeste

TUB Campus Tubarão

URP Campus Urupema

XXE Campus Xanxerê

CERFEAD Centro de Referência em Ensino a Distância

REITORIA

PROAD Pró-Reitoria de Administração

PRODIN Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional

PROEN Pró-Reitoria de Ensino

PROEX Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas

PROPPI Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

APRESENTAÇÃO

O DOCUMENTO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) é o instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC). O PDTIC representa um instrumento de gestão para a execução das ações de TIC da organização, possibilitando justificar os recursos aplicados em TIC, minimizar o desperdício, garantir o controle, aplicar recursos naquilo que é considerado mais relevante e, por fim, melhorar o gasto público e o serviço prestado ao cidadão.

ESCOPO

Este documento trata do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) com ações alinhadas ao Planejamento Estratégico Institucional e ao Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação, tendo como propósito definir metas realistas e consistentes com a missão social do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC), dentro dos limites temporais e orçamentários. Busca também o correto equilíbrio entre o atendimento à expectativa das áreas pedagógica e administrativa quanto aos serviços prestados pela Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC) e as Coordenadorias de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTICs), a fim de maximizar os resultados.

METODOLOGIA APLICADA

A metodologia para elaboração do PDTIC segue o Guia de Elaboração do PDTIC, bem como o Modelo de Referência de PDTIC do Sistema de Administração de Recursos de Tecnologia da Informação. A revisão deste documento foi iniciada em 24 de outubro de 2017 com consulta ao Plano Anual de Trabalho de cada Câmpus e Pró-reitorias do IFSC considerando as necessidades publicadas no PDTI 2016/17 e que foram atendidas ou em andamento ou não iniciadas. Novas necessidades foram incluídas com base no PAT 2018.

No que se refere ao PDTIC geral a revisão foi realizada pelo Comitê de TI em 15/09/2017. Foram apresentadas as necessidades já concluídas. Inclusão de novas necessidade ou projetos foram estabelecidas com base no Planejamento Estratégico de TIC. A priorização das necessidades foi realizada pelo Comitê de TI.

VIGÊNCIA

O PDTIC terá vigência até 31 de dezembro de 2019 com revisão prevista para Novembro/2018.

ABRANGÊNCIA

O PDTIC tem abrangência de 2 (dois) anos – 2018/2019 .

APROVAÇÃO E PUBLICAÇÃO

O PDTIC foi submetido para apreciação nos seguintes fóruns e colegiados, nesta ordem:

1. CTI (10/11/2017)
2. CODIR (14/11/2017)
3. CTI (08/12/2017)

Após apreciação o PDTIC foi submetido para aprovação no CONSUP em 26 de fevereiro de 2018 e publicado através de resolução.

PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

ID	DESCRIÇÃO	FONTE
1	As contratações deverão ser precedidas de planejamento, elaborado em harmonia com o PDTI, alinhado ao planejamento estratégico do órgão, ao planejamento estratégico de TIC e considerando o Plano de Contratação de TI - PCTIC;	IN 04/2014 Portaria Nº 40 – 14/09/2016 MPDG/STI
2	Adotar boas práticas de gestão orçamentária para garantir o uso efetivo dos recursos financeiros necessários ao cumprimento das metas relacionadas à tecnologia da informação;	EGD 2017
3	Alinhar a TI às estratégias e objetivos da organização, definindo papéis e responsabilidades e envolvendo a alta administração nas decisões, além de adotar práticas de governança que permitam a entrega de valor ao órgão;	EGD 2017 Guia de Governança de TIC 2017 Política de GovTIC IFSC PETIC IFSC 2017
4	Fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI. Prover condições para uso de padrões tecnológicos, soluções em software integradas e padronizadas, infraestrutura e métodos para aquisições conjuntas, os quais permitam o melhor desempenho nas atividades relacionadas à TI e forneçam serviços de qualidade, com racionalização dos recursos disponíveis;	EGD 2017 Guia de Governança de TIC 2017
5	Aprimorar a gestão de pessoas de TI visando permitir que seja realizada de forma ampla e integrada, destacando a importância que elas tem para o sucesso da organização;	EGD 2017 PETIC IFSC 2017
6	Implementar ações a fim de que a segurança da informação e comunicações seja efetiva em seus princípios de disponibilidade, integridade, confidencialidade e autenticidade;	EGD 2017 Guia de Governança de TIC 2017 Política de Segurança da Informação - UFSC
7	Estimular a adoção de softwares livres sempre que estes atenderem às necessidades do negócio;	EGD 2017 PETIC IFSC 2017
8	Os serviços e processos de TI críticos para a organização devem ser monitorados (planejados, organizados, documentados, implementados, medidos, acompanhados, avaliados e melhorados);	PETIC IFSC 2017
9	A implementação dos padrões de interoperabilidade deve priorizar o uso de software público e/ou software livre, em conformidade com diretrizes do Comitê Executivo de Governo Eletrônico e normas definidas no âmbito do SISP;	e-PING
10	Sempre que possível, serão adotados padrões abertos nas especificações técnicas.	e-PING
11	Estímulo e promoção da formação, do desenvolvimento e do treinamento dos servidores que atuam na área de TIC;	EGD 2017

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação está subordinada à Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN), e tem por objetivo, desenvolver as atividades de gestão da Tecnologia de Informação e Comunicação da instituição. Cabe a DTIC o planejamento, a coordenação, a organização, em nível central, da tecnologia da informação e comunicação a fim de alinhar os objetivos, ações e metas às estratégias definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional e Planejamento Estratégico de TIC.

A estrutura organizacional da TIC, ilustrada pela Figura 1, é composta por:

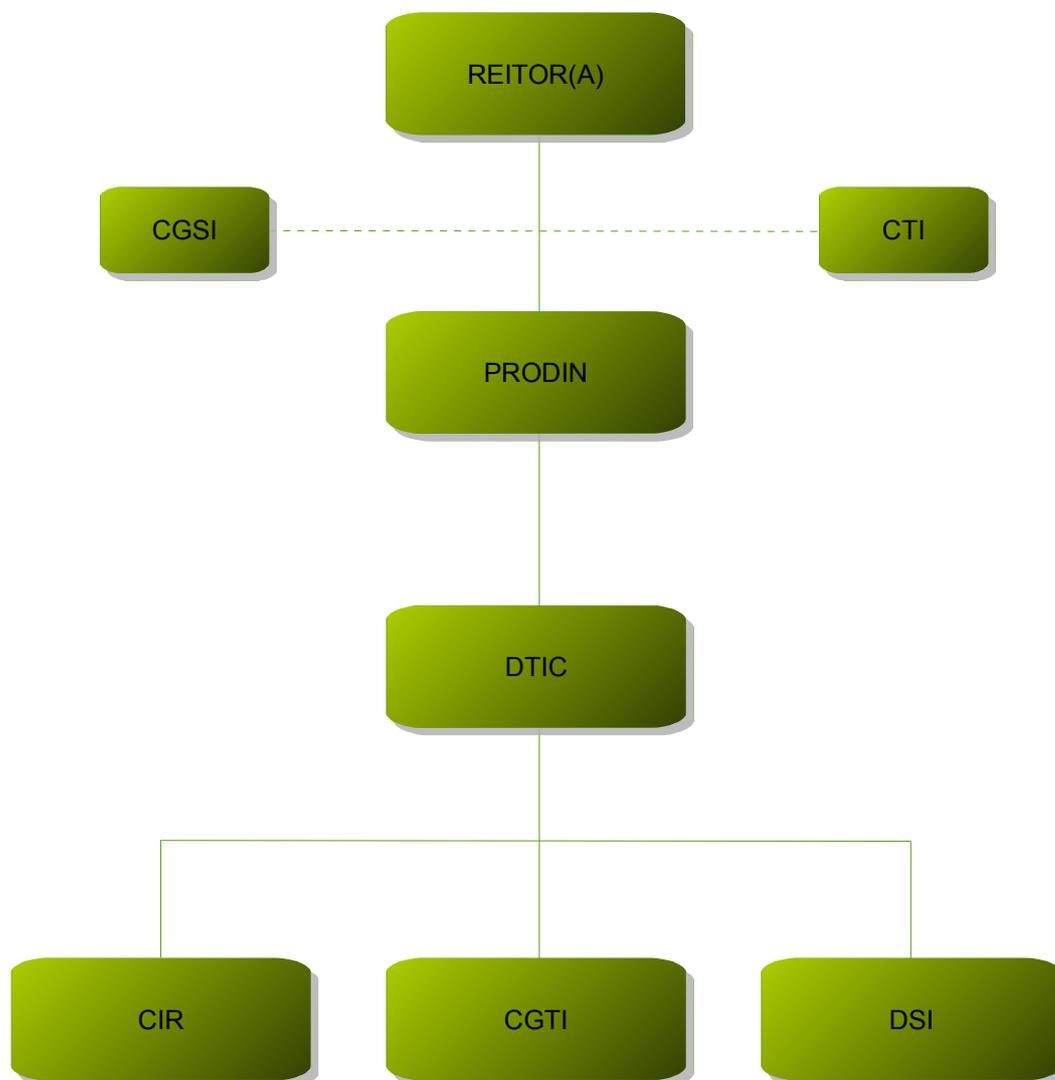


Figura 1 - Organograma de TIC

- Comitê de TI: Presidido pela Reitora do IFSC e composto pelas pró-reitorias, diretorias de TIC, Comunicação, Cerfead e Gestão de Pessoas, representantes dos diretores gerais dos Câmpus, especialistas de redes e sistemas e representantes das CTICs.
- Diretoria: formada pelo Diretor de TIC;
- Coordenadoria de Governança de TI: Criada em 2017 para responder pelos processos de compras, planejamento e governança de TIC. Composta por um coordenador.
- Coordenadoria de Infraestrutura de Redes: composta por um coordenador e demais servidores é o resultado da unificação da coordenadoria de Infraestrutura e Suporte e da coordenadoria de Serviços e Sistemas de Redes. Tem como responsabilidade a infraestrutura da rede de dados e voz, suporte ao usuário, implantação e manutenção de serviços de rede, fornecimento de infraestrutura para desenvolvimento de sistemas e gerenciamento de redes de computadores;
- Departamento de Sistemas de Informação: composta por um chefe do departamento e demais servidores, tem como responsabilidade a definição, análise, programação, implantação, manutenção, documentação de sistemas de informação dos órgãos de ensino e administrativos da instituição, bem como promover a capacitação destes sistemas para os demais funcionários da instituição;

OS PRINCIPAIS SERVIÇOS PRESTADOS PELA DTIC

1 Serviços

- Hospedagem de sítios web e domínios virtuais;
- Serviço de correio eletrônico e listas de discussão;
- Serviço de telefonia convencional e telefonia IP;
- Suporte a hardware e software de computadores;
- Servidor de arquivos e impressão;
- Suporte à elaboração de editais de compra de equipamentos de infraestrutura de rede, servidores e computadores pessoais;
- Planejamento de TI (PDTIC, PETIC, PCTIC);
- Acesso a rede cabeada e sem fio;
- Serviços de segurança computacional.

2 Sistemas

- Projeto, desenvolvimento, evolução e manutenção de sistemas de informação para a área educacional e administrativa;
- Sophia (biblioteca), OTRS (chamados), ISAAC (acadêmico), Gestão de Pessoas, Patrimônio, Concurso, Ingresso, Hélios (votação), Limesurvey (formulários);

- Projeto, desenvolvimento, evolução e manutenção de sítios web institucionais;
- Guia de Cursos, Portal do Aluno, Portal Institucional, Intranet;
- Implantação, evolução e manutenção de sistemas adquiridos;
- Sistema Integrado de Gestão (SIG), Gerenciamento de Portais (Liferay).

RELATÓRIO DE RESULTADOS DO PDTIC 2017/2018

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) 2017/18 possui 21 necessidades gerais divididas em 5 (cinco) áreas: sistemas, serviços de redes, infraestrutura, capacitação e outros. Abaixo é listado a situação de atendimento de cada necessidade até 30 de novembro de 2017.

1 Sistemas

NECESSIDADE	DESCRIÇÃO DA META	SITUAÇÃO 30/11/2017	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
N.1	Implantação de dezoito módulos do SIG.	Concluído	100%	
N.2	Desenvolver dois módulos do PAEVS.	Concluído	100%	
N.3	Desenvolver uma solução de integração entre sistema de sorteio e ingresso.	Concluído	100%	
N.4	Desenvolver uma aplicação para gerenciamento de chamada de novos alunos.	Concluído	100%	
N.5	Implantação de um portal institucional.	Concluído	100%	
N.6	Desenvolver customizações no sistema de planejamento.	Em andamento	-	

2 Serviços de Redes

NECESSIDADE	DESCRIÇÃO DA META	SITUAÇÃO 30/11/2017	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
N.1	Replicação de vinte e cinco máquinas virtuais para o <i>data center</i> do Cerfead.	Iniciado	5%	
N.2	Ativar bloco IPV6 em 24 unidades do IFSC.	Em andamento	20%	
N.3	Implantar serviço de monitoramento de rede em 13 unidades do IFSC.	Em andamento	45%	
N.4	Implantar um serviço de consultoria e auditoria nos sistemas e serviços.	Não iniciado.	0%	Outras demandas

prioritárias.

3 Infraestrutura

NECESSIDADE	DESCRIÇÃO DA META	SITUAÇÃO 30/11/2017	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
N.1	Aquisição de certificação digital para acesso aos sistemas estruturantes do governo federal.	Concluído	100%	Aquisição por demanda.
N.2	Aquisição de um <i>storage</i> (novo). Contratação de suporte para três storages (em uso).	- Em andamento - Não iniciado	100% 5%	Equipamento empenhado. Contratação em 2018
N.3	Centralização de serviços e aquisição de equipamentos.	Não iniciado	0%	Definição em 2018.
N.4	Implantação de um sistema para armazenamento de documentos acadêmicos tipo TCC, teses e dissertações.	Concluído	100%	Aguarda normatização de uso pela Diretoria de Ensino.
N.5	Definir um sistema para gestão eletrônica de documentos.	Em andamento	10%	- Criação de GT para discussão da digitalização de documentos e definição de sistema a ser utilizado bem como forma de armazenamento.
N.6	Aquisição de um sistema de controle de acesso.	Cancelado	-	Falta de recurso financeiro para investimento.
N.7	Aquisição de um sistema de inventário de bens.	Cancelado	-	Falta de recurso financeiro para investimento.

4 Capacitação

NECESSIDADE	DESCRIÇÃO DA META	SITUAÇÃO 30/11/2017	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
N.1	Capacitar 21 servidores de TIC em 2017.	Em andamento	314%	16 servidores capacitados em cursos com despesas; 11 em cursos gratuitos (ESR); 39 capacitados em curso interno (CCNA) gratuito.

5 Outras Áreas

NECESSIDADE	DESCRIÇÃO DA META	SITUAÇÃO 30/11/2017	META ALCANÇADA	OBSERVAÇÃO
N.1	Aquisição de um serviço de relacionamento com públicos estratégicos.	Em andamento	70%	Processo de dispensa realizado para aquisição.
N.2	Disponibilizar uma solução com informações regionais	Em andamento	-	
N.3	Aquisição de uma subscrição para o portal do IFSC.	Cancelada	-	Falta de recurso financeiro para investimento.

PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2017

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento 2017:

2017

- Investimento – Estimado para as necessidades N.2 da Área Infraestrutura e IFSC – 4 e 5 da Área Equipamentos (Câmpus e Reitoria);
 - Planejado: R\$ 690.000,00
 - Executado: R\$ 649.010,60
- Custeio – Estimado para as necessidades N.1 da Área Sistemas e N.2 da Área Infraestrutura;

- Planejado: R\$ 1.285.005,09 (considerar R\$ 785.005,09 referente a empenho 2016)
- Executado: R\$ 1.078.704,92
 - eSIG – R\$ R\$ 998.704,92
 - Serviços de instalação, configuração e garantia de Storage – R\$ 119.960,00
- Capacitação – Estimado para a necessidade N.1 Área Capacitação;
 - Planejado: R\$ 50.000,00
 - Executado: R\$ 36.717,23

2017	
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	INVESTIMENTO
02 - Aquisição de um <i>storage</i> (novo);	R\$ 484.999,60
IFSC-04 - Expansão e melhoria da infraestrutura de data center dos Câmpus e reitoria (Aquisição de no-break, servidor, switch e licença);	R\$ 64.561,00
IFSC-05 - Controle de acesso de usuários as dependências do IFSC;	R\$ 99.450,00
NECESSIDADES (SISTEMAS E INFRAESTRUTURA)	CUSTEIO
01 – Implantação SIG (Sistemas);	R\$ 213.699,83
02 - Aquisição de um <i>storage</i> (Infraestrutura);	R\$ 119.960,00
NECESSIDADES (CAPACITAÇÃO)	CAPACITAÇÃO
01 - Capacitação servidores de TI;	R\$ 36.717,23

Tabela 1 – Plano de investimento e custeio 2017

INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

INCLUSÃO DE NECESSIDADES

A inclusão de necessidades (a partir desta versão do PDTIC as necessidades serão definidas como projetos) será realizada com base no PAT 2017/18 e no PETIC 2017/2019. Projetos que surgirem após a publicação do PDTIC deverão aguardar inclusão no momento da revisão deste documento. A solicitação intempestiva de inclusão de novos projetos no PDTIC deverá ser avaliada pelo Comitê de TI.

Para o desenvolvimento de sistemas o processo a ser seguido é diferente. A Diretoria de TIC através do Departamento de Sistema da Informação fará avaliação da demanda apresentada verificando a possibilidade de incluí-la entre as necessidades elencadas no PDTIC. Caso seja negada a solicitação, o demandante poderá requerer ao comitê de TI que avalie se a sua necessidade pode ser incluída no PDTIC. Ao CTI caberá avaliar a solicitação e priorizá-la dentro dos critérios da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT) e as necessidades já publicadas. Para tal solicitação o demandante deverá utilizar o e-mail cti@listas.ifsc.edu.br.

CRITÉRIOS DE PRIORIZAÇÃO

A priorização das necessidades foi feita por meio da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT). Pela gravidade ou impacto que produzem quando não atendidas ou decorrente do seu atendimento. Pela urgência no seu atendimento. Pela tendência de agravamento do problema ou de perda da oportunidade, enquanto a necessidade não for atendida. Cada campo da matriz GUT pode receber um valor de 1 a 5, conforme indicado na Tabela 2.

Valor	Gravidade	Urgência	Tendência
1	Sem gravidade	Sem urgência (acima de dois anos)	O cenário não irá piorar (acima de dois anos)
2	Pouco grave	Pode aguardar um pouco (em dois anos)	Irá piorar a longo prazo (em dois anos)
3	Grave	O mais breve possível (até um ano e seis meses)	Irá piorar a médio prazo (até um ano e seis meses)
4	Muito grave	Alguma urgência (em um ano)	Irá piorar a curto prazo (em um ano)
5	Extremamente grave	É necessário uma ação imediata (em até seis meses)	Irá piorar rapidamente (em até seis meses)

Tabela 2 – Prioridade GUT

PROJETOS

1 Projeto: Capacitação de Servidores de TIC

a) Objetivos

Promover ações de capacitação dos servidores de TIC de forma a potencializar o desenvolvimento de competências, individuais e coletivas, melhorando a qualidade e produtividade das atividades, alcançando assim as metas institucionais.

a.1 – Objetivos Específicos

- Capacitar servidores de TIC, de forma a desenvolver competências individuais necessárias ao desempenho das suas funções;
- Fazer com que os profissionais de TIC estejam sempre atualizados em novas tecnologias;
- Utilizar as competências de servidores a fim de capacitar outros servidores, disseminando conhecimento;
- Utilizar de forma coerente os recursos públicos.

b) Justificativa

Ao investir na capacitação de servidores o Instituto Federal de Santa Catarina busca a valorização dos profissionais e adequação às necessidades da Administração e a legislação, conforme consta no artigo 1º, incisos I a V, do Decreto nº 5.707 de 23 de fevereiro de 2006.

Considera-se que o servidor, por ser um agente de transformação do Estado e a serviço da sociedade, deverá possuir a capacidade de atuar na diversidade devido ao seu compromisso com a ética e os princípios constitucionais, fazendo-o a partir de um sistema de atualização permanente de forma que possa buscar o bem comum. Através do Decreto 5.707 de 23 de fevereiro de 2006, tem-se que a administração pública deverá:

I - incentivar e apoiar o servidor público em suas iniciativas de capacitação voltadas para o desenvolvimento das competências institucionais e individuais;

II - assegurar o acesso dos servidores a eventos de capacitação interna ou externamente ao seu local de trabalho;

(...)

IV - incentivar e apoiar as iniciativas de capacitação promovidas pelas próprias instituições, mediante o aproveitamento de habilidades e conhecimentos de servidores de seu próprio quadro de pessoal;

V - estimular a participação do servidor em ações de educação continuada, entendida como a oferta regular de cursos para o aprimoramento profissional, ao longo de sua vida funcional;

(...)

IX - oferecer e garantir cursos introdutórios ou de formação, respeitadas as normas específicas aplicáveis a cada carreira ou cargo, aos servidores que ingressarem no setor público, inclusive àqueles sem vínculo efetivo com a administração pública.”(Decreto 5.707 de 23 de fevereiro de 2006, art. 3º)

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC1: Capacitar servidores de TIC nas suas áreas de atuação – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Contingenciamento de recursos financeiros: No PDTIC 2017/2018 estão reservados R\$ 75.000,00 para capacitação na área de TIC. Este valor será utilizado para pagamento de cursos e despesas com diárias e passagens. Caso este valor seja contingenciado a realização das capacitações poderá ser prejudicada. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC estará investindo em capacitações internas, especialmente na área de gestão e governança de TIC e em capacitações na modalidade *In Company* com redução nas despesas com diárias e passagens.
- Desinteresse dos servidores em serem instrutores em cursos internos: Não tendo possibilidade de pagamento aos servidores para instrução em cursos internos, sendo apenas custeadas as despesas com diárias e passagens, torna-se sensível o risco da não realização deste tipo de capacitação. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC promoverá a instrução dentro da região do Câmpus do instrutor e o uso de ferramentas de conferência a distância. Além destas medidas a DTIC buscará sensibilizar os gestores para liberação destes servidores para ministrarem estes cursos de capacitação.
- Limitação na participação dos servidores em eventos de capacitação: Esta limitação poderá ocorrer devido a impossibilidade de todos os servidores de TIC se deslocarem dos seus Câmpus para encontrarem-se num evento, seja este o Fórum de TIC promovido pelo IFSC ou o *Workshop* de Tecnologias de Redes promovido pela REMEP-FLN, ambos de interesse institucional. Para diminuir o impacto deste risco, a DTIC buscará viabilizar a transmissão ou gravação do Fórum de TIC para acompanhamento dos servidores impedidos de se deslocarem para o mesmo. Irá também buscar sensibilizar os servidores de TIC da Grande Florianópolis a participarem presencialmente do *Workshop* de Tecnologias de Redes já que o mesmo sempre é realizado em Florianópolis. Os servidores do interior poderão acompanhar o evento por conferência Web.

Projeto 1: Capacitação dos Servidores de TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Promover o desenvolvimento dos servidores e captar as competências necessárias para a execução da estratégia.		Alinhamento com PETIC: Capacitar servidores de TIC nas suas áreas de atuação - PC1		
Ação 1: Contratar empresas que prestam cursos de capacitação nas áreas de Governança de TIC, Administração de Sistemas Linux, Administração e Projetos de Redes, Segurança de Redes e Sistemas de Informação.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Mapear a necessidade de capacitação considerando as capacitações anteriormente realizadas em nível de Câmpus.	Benoni de Oliveira Pires	20/01/2018	09/02/2018	
Mapear empresas que prestam os serviços de capacitação desejadas.	Benoni de Oliveira Pires	15/02/2018	23/02/2018	
Iniciar montagem do processo de contratação considerando tipo de contratação e modalidade de capacitação.	Benoni de Oliveira Pires Aline Pacheco Primão	26/02/2018	09/03/2018	
Enviar processo para o Departamento de Compras.	Aline Pacheco Primão	12/03/2018	30/03/2018	
Contratar empresas para prestação dos cursos de capacitação.	Terezinha Will	10/04/2018	31/12/2018	
Investimento	G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/Capacitação - R\$ 57.303,80	3	2	2	12

Ação 2: Realizar capacitação com instrutores do IFSC.

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Elaborar e publicar edital para cadastro de colaboradores do IFSC que tenham interesse em ser instrutores.	Aline Pacheco Primão	12/02/2018	28/02/2018		
Realizar entrevista com instrutores cadastrados para definição das ementas dos cursos de capacitação.	Aline Pacheco Primão	01/03/2018	29/03/2018		
Definir datas dos cursos, modalidade (EaD ou presencial) e participação dos servidores de TIC (Câmpus, região, Estado).	Aline Pacheco Primão	02/04/2018	30/04/2018		
Investimento		G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/Capacitação - R\$ 10,000,00		3	2	2	12

Ação 3: Realizar capacitação através de eventos.

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Realizar encontro de compartilhamento de Boas Práticas em TIC em conjunto com Workshop de Tecnologias de Redes - WTR.	Benoni de Oliveira Pires	14/09/2018	14/11/2018		
Envolver a participação de um servidor por Câmpus (preferencialmente o coordenador de TIC) para apresentação/compartilhamento das boas práticas e participação no WTR.	Benoni de Oliveira Pires	14/09/2018	14/11/2018		
Investimento		G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/Capacitação - R\$ 6.416,20		3	2	2	12

2 Projeto: Atuação das equipes de TIC por região geográfica.

a) Objetivos

Integrar as equipes de TIC dos Câmpus, reunindo-as por região geográfica, permitindo que a resolução de problemas comuns possam ser realizadas com efetividade e economicidade, bem como, permitir que a diretoria de TIC seja mais atuante junto as equipes.

b) Justificativa

As equipes de TIC estão isoladas geograficamente, cada uma resolvendo problemas do seu Câmpus mas que são, em sua maioria, problemas comuns e que poderiam ser resolvidos de forma conjunta, diminuindo o trabalho local e evitando a perda de tempo e esforço. Além de estarem isoladas geograficamente entre si, as equipes estão isoladas da diretoria de TIC que não consegue atuar junto as mesmas auxiliando na implantação/manutenção de infraestrutura, governança de TIC e uso dos sistemas institucionais. Além destes motivos, justifica-se a criação da equipes para a redução de despesas de diárias e passagens nos casos de capacitações que poderão ser realizadas dentro da mesma região dos Câmpus.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC2: Atuar nas demandas de TIC por região – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Desinteresse das equipes em atuar em conjunto: Como cada equipe está envolvida com as atividades do seu Câmpus é sensível o risco de não participação neste projeto. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC realizará reuniões em todas as regiões para sensibilizar a participação das equipes.
- Falta de recursos financeiros para a realização das reuniões regionais: Para minimizar este impacto serão disponibilizadas salas de conferência Web para que as equipes realizem suas reuniões.

Projeto 2: Atuação das equipes de TIC por região geográfica.		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Favorecer o compartilhamento do conhecimento e a cooperação entre servidores e áreas.		Alinhamento com PETIC: Atuar nas demandas de TIC por região - PC2			
Ação 1: Criar equipes regionais.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Realizar reunião com as equipes do IFSC por região geográfica para conscientização da importância da atuação em rede e de forma regionalizada;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	31/12/2019		
Realizar reunião – Regional Oeste	Benoni de Oliveira Pires	03/04/2018	04/04/2018		
Realizar reunião – Regional Serra/Sul	Benoni de Oliveira Pires	01/08/2018	01/08/2018		
Realizar reunião – Regional Norte/Vale	Benoni de Oliveira Pires	05/03/2019	05/03/2019		
Realizar reunião – Regional Grande Fpolis	Benoni de Oliveira Pires	06/08/2019	06/08/2019		
Custeio		G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/Capacitação - R\$ 1.280,00		2	3	3	18

3 Projeto: Compartilhamento de boas práticas em TIC

a) Objetivos

Promover o compartilhamento de ações e ideias que resultem em eficácia, eficiência, efetividade e economicidade na execução e gestão de projetos de TIC.

a.1 – Objetivos Específicos

- Compartilhar soluções de TIC que tragam benefícios à rede;
- Auxiliar no desenvolvimento de soluções de TIC;
- Gerar economia de recursos financeiros e esforço humano.

b) Justificativa

Os servidores de TIC desenvolvem soluções que atendem as necessidades do seu Câmpus e promovem a melhorias do ambiente acadêmico e administrativo, além de tornar mais eficiente o atendimento as demandas da sua área. O compartilhamento de ações e ideias permitirá que outros Câmpus com recursos financeiros e/ou quadro de servidores de TIC reduzidos possam usufruir destas ações e ideias consolidando, desta forma, a gestão em rede na instituição.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC3: Compartilhar boas práticas entre os servidores de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não utilização de ambiente colaborativo: A DTIC fará a implantação de um ambiente de colaboração web para servir de repositório de dados e interação entre as equipes. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC buscará sensibilizar as equipes mostrando a importância e o retorno positivo que todos terão no uso do ambiente.
- Limitação na participação dos servidores em eventos de capacitação: Esta limitação poderá ocorrer devido a impossibilidade de todos os servidores de TIC se deslocarem dos seus Câmpus para encontrarem-se no evento promovido pelo Fórum de TIC. Para diminuir o impacto deste risco, a DTIC buscará viabilizar a transmissão ou gravação do Fórum de TIC para acompanhamento dos servidores impedidos de se deslocarem para o mesmo.

Projeto 3: Compartilhar boas práticas de TIC		Responsável: Fórum de TIC			
Alinhamento com PDI: Favorecer o compartilhamento do conhecimento e a cooperação entre servidores e áreas.		Alinhamento com PETIC: Compartilhar boas práticas entre os servidores de TIC - PC3			
Ação 1: Implantar (instalar e configurar) ferramenta de TIC para trabalho colaborativo e publicização de documentos.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Realizar levantamento de plataformas de colaboração e comunicação;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	01/03/2018	15/03/2018		
Implantar plataforma de colaboração e comunicação;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	16/03/2018	30/03/2018		
Divulgar e promover o uso da plataforma de colaboração e comunicação;	Benoni de Oliveira Pires	01/04/2018	30/04/2018		
Capacitar as equipes para utilização;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	02/05/2018	31/05/2018		
Investimento		G	U	T	Total
R\$ 0,00		3	3	3	81

Ação 2: Realizar reunião presencial com membros do FORTIC.

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Associada a Ação 3 do Projeto 1 - Realizar capacitação através de eventos.	Benoni de Oliveira Pires	14/09/2018	14/11/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	3	2	2	12

4 Projeto: Criar grupos de pesquisa em TIC

a) Objetivos

Desenvolver soluções de TIC que resultem em melhorias para a instituição e sociedade.

b) Justificativa

Dentro do quadro de servidores de TIC 45,8% possuem especialização e/ou mestrado. Estes servidores poderão desenvolver projetos de pesquisa que tenham resultados inovadores para execução e gestão de TIC contribuindo com o desenvolvimento da instituição e da sociedade local.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico PC4: Criar grupos de pesquisa com servidores de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Pouca adesão ao projeto devido as demandas institucionais: Em função dos projetos já apresentados e do envolvimento das equipes nas demandas dos Câmpus pode ocorrer baixa adesão a este projeto. Para diminuir o impacto deste risco a DTIC buscará junto as equipes a distribuição uniforme entre os projetos. Neste caso (risco) o trabalho entre equipes será um fator de diminuição deste risco.

Projeto 4: Criar grupos de pesquisa em TIC.		Responsável: Fórum de TIC		
Alinhamento com PDI: Favorecer o compartilhamento do conhecimento e a cooperação entre servidores e áreas.		Alinhamento com PETIC: Criar grupos de pesquisa com servidores de TIC – PC4.		
Ação 1: Reunir servidores de TIC para avaliar interesse em pesquisa.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Reunir servidores no FORTIC para tratar do tema;	Benoni de Oliveira Pires	29/03/2018	30/03/2018	
Havendo interesse dividir os servidores em grupos afins;	Benoni de Oliveira Pires	29/03/2018	30/03/2018	
Elaborar cronograma de trabalhos;	Benoni de Oliveira Pires	29/03/2018	30/03/2018	
Estipular data para apresentação.	Benoni de Oliveira Pires	29/03/2018	30/03/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	2	2	2	8

5 Projeto: Implantar Gestão de TIC com COBIT

a) Objetivos

Gerenciar os recursos de TIC de forma eficaz e econômica alinhando a TIC as estratégias de negócios.

a.1 – Objetivos Específicos

- Implantar os domínios do COBIT que gerem resultados na gestão de TIC do IFSC;

b) Justificativa

Utilizar boas práticas na gestão de TIC já consolidadas e reconhecidas mundialmente considerando o perfil da instituição (IFSC).

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P1: Realizar a gestão das demandas de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projetos

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 5: Implantar Gestão de TIC com COBIT		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Consolidar a governança institucional e a gestão em rede.		Alinhamento com PETIC: Realizar a gestão das demandas de TIC - P1			
Ação 1: Implantar domínios do COBIT.					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Realizar capacitação dos servidores envolvidos – associada ao Projeto 1.	Benoni de Oliveira Pires	12/01/2018	28/02/2018		
Utilizar domínio de Planejamento e Organização para implantação de 08 processos de TI – PO1 – PO6, PO8 e PO9.	Aline Pacheco Primão	12/01/2018	31/08/2018		
Utilizar domínio de Adquirir e Implementar para implantação dos 07 processos de TI AI1 – AI7	Aline Pacheco Primão	03/12/2018	28/06/2019		
Utilizar domínio de Entregar e Suportar para a implantação de 12 processos de TI – DS1 – DS5, DS7- DS13	Aline Pacheco Primão	01/08/2019	02/03/2020		
Utilizar domínio de Monitorar e Avaliar para a implantação dos 04 processos de TI ME01 – ME04	Aline Pacheco Primão	04/05/2020	05/11/2020		
Investimento		G	U	T	Total
R\$ 0,00		4	4	4	64

6 Projeto: Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL

a) Objetivos

Gerenciar os serviços de TIC de forma eficaz e econômica alinhando a TIC as estratégias de negócios.

a.1 – Objetivos Específicos

- Implantar os estágios de vida de um serviço utilizando a biblioteca ITIL e com geração resultados na gestão de TIC do IFSC.

b) Justificativa

Utilizar boas práticas de mercado na infraestrutura, operação e gerenciamento de serviços de tecnologia da informação considerando o perfil da instituição (IFSC).

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P1: Realizar a gestão das demandas de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 6: Implantar Gerenciamento de Serviços de TIC com ITIL		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Consolidar a governança institucional e a gestão em rede; Gerenciar recursos financeiros com efetividade.		Alinhamento com PETIC: Realizar a gestão das demandas de TIC - P1		
Ação 1: Implantar ciclos de vida do serviço com ITIL.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Implantar Estratégia de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	08/01/2018	04/05/2018	
Implantar Desenho de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	02/07/2018	05/11/2018	
Implantar Transição de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	01/03/2019	23/07/2019	
Implantar Operação de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	02/09/2019	28/02/2020	
Implantar Melhoria Continuada de Serviço	Benoni de Oliveira Pires	02/04/2020	15/08/2020	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	4	4	4	64

7 Projeto: Implantar gestão de governança de TIC

a) Objetivos

Atender as diretrizes da Estratégia de Governança Digital do SISP e as normas legais de planos e políticas de TIC.

b) Justificativa

Necessidade de adequar o IFSC aos planos e políticas de governança de TIC demandados pelo SISP e em atendimento as normas legais sobre tema.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P2: Implantar gestão de governança de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 7: Implantar Gestão de Governança de TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Consolidar a governança institucional e a gestão em rede.		Alinhamento com PETIC: Implantar Gestão de Governança de TIC – P2.		
Ação 1: Elaboração de Relatórios e Políticas de TIC				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Elaborar Especificação dos direitos decisórios sobre TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	31/01/2018	
Elaborar Política de gestão de riscos de TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/02/2018	31/05/2018	
Elaborar Portfólio de TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	02/07/2018	31/07/2018	
Elaborar Relatórios de conformidade	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/08/2018	31/10/2018	
Elaborar Relatórios de desempenho de TIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	15/01/2019	31/05/2019	
Elaborar Relatórios de Acompanhamento de PDTIC	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	01/11/2018	30/11/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	4	4	4	64

8 Projeto: Redução de Infraestrutura de *data center* nos Câmpus

a) Objetivos

Reduzir custos financeiros em investimentos na infraestrutura de *data center* dos Câmpus.

b) Justificativa

Em vinte e dois Câmpus e Cerfead é replicada a mesma infraestrutura de *data center* com custos elevados de equipamentos e manutenção pós garantia.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P3: Implantação de infraestrutura mínima de TIC nos Câmpus – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não entrega do Storage: O equipamento já foi empenhado com recursos de 2017. Caso tenhamos algum problema que impeça a entrega e instalação não teremos como realizar este projeto, pois não teremos recursos financeiros em 2018 para aquisição do equipamento.

Projeto 8: Redução de infraestrutura de <i>data center</i> nos Câmpus		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Garantir infraestrutura física e tecnológica adequada às ofertas.; Gerenciar recursos financeiros com efetividade.		Alinhamento com PETIC: Redução de despesas em TIC – P3.		
Ação 1: Centralização de infraestrutura e serviços no data center da reitoria.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Instalação e configuração de novo <i>storage</i> ;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	02/01/2018	31/01/2018	
Estudo para ampliação de espaço de armazenamento para os serviços já oferecidos;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	01/02/2018	28/02/2018	
Atualização de INs correlacionadas.	Comitê de TI	01/03/2018	30/03/2018	
Definir infraestrutura de data center;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	29/06/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	4	4	4	64
Ação 2: Utilização de serviços disponíveis pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Divulgação para comunidade acadêmica dos serviços TIC fornecidos sem custos para o IFSC;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	31/12/2018	
Capacitação para os usuários interessados.	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	31/12/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	3	3	3	27

Ação 3: Contratação de serviço em nuvem.

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Levantamento de serviços para nuvem;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2019	31/12/2019	
Pesquisa de oferta de serviços em nuvem;	Benoni de Oliveira Pires	13/01/2020	31/12/2020	
Contratação de serviços em nuvem.	Benoni de Oliveira Pires	13/01/2020	31/12/2020	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	2	2	2	8

Obs.: Para execução da **Ação 1: Centralização de infraestrutura e serviços no data center da reitoria** (Definir infraestrutura mínima de data center), serão realizadas reuniões nos Câmpus para levantamento da infraestrutura local e quais impactos a implantação desta ação irá gerar em cada Câmpus. Após este levantamento será realizado relatório e apresentado ao Comitê de TI para definir se a ação será executada.

9 Projeto: Eficiência nos gastos com TIC

a) Objetivos

Fazer melhor uso dos recursos financeiros aplicados a TIC.

a.1 – Objetivos Específicos

- Qualificar os processos de TIC através da elaboração do Planejamento de Contratação para todos os processos incluindo o processo de Consumo Informática.
- Avaliar as estimativas cadastradas pelos Câmpus e Reitoria considerando o orçamento dos últimos dois anos e o que foi realmente adquirido.
- Atualizar todos os itens do Catálogo de Compras evitando duplicação de informações e detalhamento excessivo das especificações.
- Realizar compras em rede para redução efetiva nos preços dos materiais.

b) Justificativa

Gastos excessivos com TIC em função da falta de planejamento, estimativas superdimensionadas, itens mal especificados e aquisições isoladas de bens e serviços.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico P4: Utilizar com eficiência os recursos financeiros de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Infraestrutura do FORTIC.

Projeto 9: Eficiência nos Gastos com TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Gerenciar recursos financeiros com efetividade.		Alinhamento com PETIC: Utilizar com eficiência os recursos financeiros de TIC – P4.			
Ação 1: Elaborar Planejamento de Contratação					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Seguir todas as etapas do planejamento de contratação conforme IN 04/2014;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	12/01/2018	31/12/2018		
Realizar planejamento de contratação para aquisição de bens de consumo;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	02/01/2018	31/12/2018		
Realizar levantamento das aquisições dos últimos 3 anos de cada Câmpus e reitoria comparando com as estimativas realizadas para cada processo de TIC;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	29/06/2018		
Apresentar relatório comparativo;	Aline Pacheco Primão Benoni de Oliveira Pires	02/07/2018	31/07/2018		
Limitar estimativas de acordo com orçamento real da instituição.	Comitê de TI	01/08/2018	31/08/2018		
Investimento	G	U	T	Total	
R\$ 0,00	4	4	4	64	
Ação 2: Atualizar todos os itens do Catálogo de Compras.					

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Atualizar lista de bens consumo de TIC;	Benoni de Oliveira Pires	01/03/2018	31/03/2018	
Atualizar lista de bens permanentes de TIC;	Benoni de Oliveira Pires	02/07/2018	31/07/2018	
Atualizar lista de serviços de TIC.	Benoni de Oliveira Pires	01/02/2019	28/02/2019	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	3	3	3	27

Ação 3: Realizar aquisições de TI em rede

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Listar itens mais adquiridos nos último 3 anos com a média de aquisição por Câmpus/reitoria;	Aline Pacheco Primão	02/01/2018	31/12/2018	
Realizar todas as etapas do processo de contratação;	Benoni de Oliveira Pires	02/01/2018	31/12/2018	
Realizar aquisição com recursos do Fundo de TI de forma única e não parcelada.	Benoni de Oliveira Pires	02/01/2018	31/12/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	4	4	4	64

10 Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC

a) Objetivos

Definir a infraestrutura de TIC dos Câmpus considerando redes Lan, Wlan, Data center e Tecnologias Educacionais.

a.1 – Objetivos Específicos

- Planejar rede LAN, padronizar equipamentos (core) e implantar VLANs;
- Avaliar rede Wlan implantada e definir serviços que poderão ser implantados com base na rede;
- Aquisição de equipamentos para infraestrutura mínima de data center;
- Realizar projetos de videoconferência e telefonia VoIP utilizando os equipamentos já adquiridos pela instituição;
- Aquisição de computadores com recursos da rede;

b) Justificativa

O IFSC possui um conjunto de equipamentos que poderiam ser melhor utilizados com a agregação de outras funcionalidades, licenças e serviços. Deverá ser realizada uma avaliação geral de rede e realizada a aquisição de equipamentos e licenças para equiparar as estruturas de TIC. A aquisição deverá ser realizada com recursos da rede. Para aquisições de computadores em rede será considerado o princípio do preço mais competitivo quando a compra é em grande quantidade.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS1: Garantir infraestrutura de TIC para Câmpus e reitoria – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Contingenciamento de recursos financeiros: No PDTIC 2017/2018 estão reservados R\$ 1.004.610,00 para investimento e custeio de TIC. Caso este valor seja contingenciado a execução deste projeto poderá ser prejudicada. Para diminuir o impacto deste risco a implantação deste projeto compreenderá o período de 2018 a 2020, considerando recursos financeiros de 2019 e 2020.

Projeto 10: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Gerenciar recursos financeiros com efetividade; Garantir infraestrutura física e tecnológica adequada às ofertas.		Alinhamento com PETIC: Garantir infraestrutura de TIC para Câmpus e Reitoria – AS1.			
Ação 1: Elaborar Plano de Infraestrutura de TIC					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Definir infraestrutura física de rede LAN;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	29/06/2018		
Definir infraestrutura física de rede WLAN;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	29/06/2018		
Definir plano para aquisição de computadores.	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2018	29/06/2018		
Investimento	G	U	T	Total	
R\$ 0,00	3	3	3	27	
Ação 2: Aquisição de equipamentos e serviços					

Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Aquisição de Serviço de Manutenção de Storage (Fpolis e Cerfead)	Benoni de Oliveira Pires Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	31/05/2018	
Aquisição de equipamentos de LAN e WLAN ;	Benoni de Oliveira Pires Evaristo Marcos de Quadros Jr.	02/07/2018	31/12/2018	
Aquisição de equipamentos de Data center;	Benoni de Oliveira Pires Evaristo Marcos de Quadros Jr.	02/04/2019	31/12/2019	
Aquisição de equipamentos de videoconferência e telefonia VoIP;	Benoni de Oliveira Pires Evaristo Marcos de Quadros Jr.	02/04/2020	31/12/2020	
Aquisição de Computadores.	Benoni de Oliveira Pires	02/04/2020	31/12/2020	
Investimento	G	U	T	Total
Fonte: IFSC-Rede 2018/ Fundo de TI/PDTIC - R\$ 1.004.610,00	3	3	3	27
Fonte: IFSC-Rede 2019/ Fundo de TI/PDTIC - R\$ 1.950.000,00	3	3	3	27
Fonte: IFSC-Rede 2020/ Fundo de TI/PDTIC – A ser aprovado	3	3	3	27

11 Projeto: Ampliação do enlace de Internet dos Câmpus

a) Objetivos

Garantir acesso contínuo a Internet pelos Câmpus.

a.1 – Objetivos Específicos

- Ter redundância de enlace de Internet.

b) Justificativa

Os Câmpus do interior possuem apenas um enlace de Internet fornecido pela RNP. No caso de ruptura da fibra ou cancelamento do fornecimento o Câmpus ficará sem acesso a Internet prejudicando sensivelmente as atividades acadêmicas e administrativas.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS2: Garantir o acesso a Internet nos Câmpus – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Impossibilidade de ocupar enlaces de outras instituições: Outras instituições do Estado utilizam enlace de Internet com infraestrutura mantida pelo CIASC e/ou com outros provedores. A impossibilidade de parceria com estas instituições impediria uma forma de execução do Projeto, tornando-o mais oneroso.
- Contingenciamento de recursos financeiros: Sem a parceria com outras instituições o IFSC teria que contratar enlaces de outros provedores. O contingenciamento de recursos poderá impedir a execução deste projeto.

Projeto 11: Ampliação do Enlace de Internet dos Câmpus do Interior		Responsável: Benoni de Oliveira Pires			
Alinhamento com PDI: Garantir infraestrutura física e tecnológica adequada às ofertas.		Alinhamento com PETIC: Garantir o acesso a Internet nos Câmpus – AS2.			
Ação 1: Estudar meios de ampliar enlace de Internet					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Levantar disponibilidade de serviços de enlace nas regiões dos Câmpus;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	31/12/2018		
Levantar instituições de ensino que possuem enlace de internet e buscar parcerias;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	31/12/2018		
Estudar possibilidades de parcerias junto a REMEP- FLN, FAPESC;	Evaristo Marcos de Quadros Jr.	15/01/2018	31/12/2018		
Investimento		G	U	T	Total
R\$		3	3	3	27
Ação 2: Contratar empresa para fornecimento de novo enlace de Internet					
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo			
		Inicial	Final		
Levantar empresas que prestam serviços nas regiões dos Câmpus;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2019	01/07/2019		
Realizar Planejamento de Contratação;	Benoni de Oliveira Pires	15/01/2019	01/07/2019		

Contratar serviços de enlace para os Câmpus.	Benoni de Oliveira Pires		15/01/2019	01/07/2019
Investimento	G	U	T	Total
R\$	3	3	3	27

12 Projeto: Elaborar Políticas de TIC

a) Objetivos

Atender as normas vigentes sobre políticas de TIC e desta forma minimizar os riscos advindos de não tê-las.

b) Justificativa

O IFSC possui as Políticas de Segurança da Informação e Política de Governança de TIC publicadas, faltando publicar as Políticas de Gestão de Risco, Política de Armazenamento, Backup e restauração de Dados, Política de Uso dos Recursos de TIC, entre outras.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS3: Elaborar Políticas de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 12: Elaborar Políticas de TIC.		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Disponibilizar dados, informações e conhecimento.		Alinhamento com PETIC: Elaborar Políticas de TIC. – AS3.		
Ação 1: Realizar estudos e elaborar políticas de TIC.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Elaborar Política de Gestão de Risco em TIC	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2018	
Elaboração de Política de Armazenamento, Backup e restauração de dados;	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2018	
Elaboração de Política de uso dos recursos de TIC;	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2018	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	3	3	3	27

13 Projeto: Elaborar Planos de TIC

a) Objetivos

Atender as normas vigentes sobre planos de TIC e desta forma minimizar os riscos advindos de não tê-los.

b) Justificativa

O IFSC não possui planos de TIC. É necessário elaborá-los e publicá-los para que em caso de crise a instituição saiba como atuar minimizando os riscos inerentes às TICs.

c) Indicadores e Metas

Os indicadores e metas deste projeto estão descritos no Objetivo Estratégico AS4: Elaborar Planos de TIC – apresentado no Planejamento Estratégico de TIC.

d) Análise de Riscos do Projeto

- Não priorização do projeto: Devido as demais demandas da DTIC poderá ocorrer a não priorização da execução deste projeto. Para diminuir o impacto deste risco estará envolvida neste projeto a Comissão Temática de Governança do FORTIC.

Projeto 13: Elaborar Planos de TIC.		Responsável: Benoni de Oliveira Pires		
Alinhamento com PDI: Disponibilizar dados, informações e conhecimento.		Alinhamento com PETIC: Elaborar Planos de TIC – AS4.		
Ação 1: Realizar estudos e elaborar planos de TIC.				
Descrição da ação	Responsável pela ação	Prazo		
		Inicial	Final	
Elaborar Plano de Gestão de Riscos de TIC	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Gestão de Capacidade de Negócios de TIC	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Continuidade de Negócios de TIC	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Contingência	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Gerenciamento de Crises	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Recuperação de Desastres	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Elaborar Plano de Continuidade Operacional	Aline Pacheco Primão	15/01/2018	31/12/2020	
Investimento	G	U	T	Total
R\$ 0,00	5	5	5	125

PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2018

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento 2018:

- Investimento Estimado IFSC-Rede 2018: R\$ 570.000,00;
 - Revisto: Foram retirados R\$ 350.000,00 pela necessidade de diminuir os recursos de investimento.
 - Investimento Corrigido IFSC-Rede 2018: R\$ 220.000,00;
- Custeio Estimado: R\$ 434.610,00;
 - Revisto: Foram recebidos R\$ 350.000,00 dos recursos de investimento.
 - Custeio Corrigido IFSC-Rede 2018: R\$ 784.610,00
- Capacitação Estimado: R\$ 75.000,00;

2018	
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	INVESTIMENTO
Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 220.000,00
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	CUSTEIO
Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 784.610,00
NECESSIDADES (CAPACITAÇÃO)	CAPACITAÇÃO
Projeto: Capacitação servidores de TI	R\$ 75.000,00

Tabela 3 – Plano de investimento e custeio 2018

PLANO DE INVESTIMENTO E CUSTEIO - 2019

Plano de investimento em equipamentos e serviços de TI com recursos do Fundo de TI (IFSC Rede) com orçamento 2019 (a confirmar na revisão do PDTIC de 12/2018):

- Investimento Estimado IFSC-Rede 2019: R\$ 1.050.000,00;
- Custeio Estimado: R\$ 900.000,00;
- Capacitação Estimado: R\$ 75.000,00;

2019	
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	INVESTIMENTO
Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC (Computadores)	R\$ 1.050.000,00
NECESSIDADES (INFRAESTRUTURA)	CUSTEIO
Projeto: Elaboração de Plano de Infraestrutura de TIC	R\$ 900.000,00
NECESSIDADES (CAPACITAÇÃO)	CAPACITAÇÃO
01 - Capacitação servidores de TI	R\$ 75.000,00

Tabela 4 – Plano de investimento e custeio 2019

PESSOAS

GESTÃO DOS SERVIDORES DE TI

1 Plano de Capacitação

a) Plano Executado – 2017

A tabela abaixo apresenta os cursos realizados através da ESR na modalidade totalmente financiado e parcialmente financiado (curso gratuito); apresenta ainda os cursos realizados através do IBGP (Instituto Brasileiro de Governança Pública) e o curso CCNA (gratuito) realizado pela DTIC/CIR.

Curso	Carga Horária	Nº de Participantes	Financeiro
Virtualização de servidores	40h	02	ESR
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	40h	03	ESR
Modelagem de Banco de Dados	40h	03	ESR
Teste de Invasão de Aplicação Web	40h	03	ESR
Administração de Banco de Dados	40h	01	ESR/Prodin
Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança	40h	01	ESR/Fundo de TI
Segurança em Redes sem Fio	40h	01	ESR/Fundo de TI
Teste de Invasão de Aplicações Web	40h	01	ESR/Fundo de TI
Tratamento de Incidentes de Segurança	40h	02	ESR/Fundo de TI
Arquitetura e Protocolos de Rede TCP-IP	40h	01	ESR/Fundo de TI
Gerência de Redes de Computadores	40h	03	ESR/Fundo de TI
Cisco CCNA	80h	39	DTIC/CIR (gratuito)
Treinamento Zabbix	40h	02	Fundo de TI
Nic.BR (Evento)	40h	01	Fundo de TI
Total		63	R\$ 36.717,23

Além dos cursos formais o FORTIC se reuniu em Maio/2017 no formato de capacitação (16h) com apresentação de serviços e compartilhamento de conhecimento entre as equipes.

b) Plano a executar – 2018

Para o ano de 2018 a Diretoria de Gestão de Pessoas trabalhará com a avaliação por competências dos servidores do IFSC. Neste cenário apresentamos abaixo algumas metas de capacitação considerando os cursos da ESR, PROATI/ENAP e cursos contratados pelo IFSC (considerando as competências dos servidores). Os cursos da ESR e PROATI/ENAP dependem do calendário disponibilizado no ano corrente e da indicação dos cursos do Plano Anual de Capacitação (ESR). Os cursos a serem contratados dependem de processo licitatório. O PDTI prevê R\$ 75.000,00 para capacitação dos servidores em 2018. Em função destas particularidades, data e investimento não foram apontados na tabela abaixo.

Área/Formação	Cursos	Realização	Nº de Participantes	Financeiro
Segurança de Redes e Sistemas	Não definido	ESR	29	Não definido
Administração e Projetos de Redes	Não definido	ESR	12	Não definido
Governança de TI	Não definido	ESR	8	Não definido
Administração de Sistemas Linux	Não definido	ESR	17	Não definido
Gestão de Contratos de TIC	Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos	ENAP	24	EAD/Gratuito
	Planejamento da Contratação de TIC	ENAP	10	EAD/Gratuito
	Seleção de Fornecedores de Tecnologia da Informação (SFTI)	ENAP	10	EAD/Gratuito
Gestão Estratégica da TIC	Introdução à Gestão de Processos	ENAP	10	EAD/Gratuito
	Gestão da Estratégia com BSC – Fundamentos	ENAP	10	EAD/Gratuito
	Introdução à Gestão de Projetos	ENAP	10	EAD/Gratuito
Sistemas Linux	FreeBSD S.S.A	A ser contratado	1	Não definido
	FreeBSD S.E.E	A ser contratado	1	Não definido
Segurança de Redes	PFSense	A ser contratado	1	Não definido
Infraestrutura de Redes	FCP Professional	A ser contratado	1	Não definido

	Furukawa			
	FCP Master DataCenter	A ser contratado	01	Não definido
	Furukawa Data Cabling System e Fluke Networks Metallic Cable Test	A ser contratado	01	Não definido
	Furukawa Fibras Óticas	A ser contratado	01	Não definido
Desenvolvimento de Sistemas e Aplicativos	Desenvolvimento móvel com Google e Android	A ser contratado	1	Não definido
	Desenvolvimento móvel com iOS	A ser contratado	1	Não definido
	Mobile Apps para iOS e Android com HTML5 e PhoneGap	A ser contratado	1	Não definido
	SOA na prática: Integração com Web Services e Mensageria	A ser contratado	3	Não definido
	FAN – Formação de Analistas de Negócios	A ser contratado	1	Não definido
	IOS SWIFT BOOTCAMP	A ser contratado	1	Não definido
Serviços de Rede	Alta disponibilidade e balanceamento de carga	A ser contratado	4	Não definido
	Treinamento oficial VMware, vCops, SRM	A ser contratado	3	Não definido
	Servidores de aplicação JBOSS, TOMCAT	A ser contratado	3	Não definido

PROJETOS DOS CÂMPUS E REITORIA

1 Equipamentos

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Expansão e/ou renovação do parque de computadores do IFSC		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101; Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba 02GPB-P1102/18, 24GPB-P1101/18, 30GPB-P1101/18, 31GPB-P1102/18, 36GPB-P1101/18, 41GPB-P0109/18, 49GPB-P1101/18, 54GPB-P1101/18		Palhoça 02PHB-P1101/18, 20PHB-P1101/18		Xanxerê
Caçador		Gaspar 03GAS-P1101/18, 14GAS-P1101/18, 16GAS-P1101/18, 41GAS-P0802/18, 44GAS-P1101/18		São Carlos		Gabinete
Canoinhas 15CAN-P1101/18, 18CAN-P1101/18, 20CAN-P1101/18		Itajaí 02ITJ-P1102/18, 36ITJ-P1102/18.		São José 05SJE-P1101/18, 06SJE-P1101/18, 10SJE-P1101/18, 17SJE-P1102/18, 47SJE-P1101/18, 19SJE-P1101/18, 09SJE-P1101/18, 23SJE-P1101/18, 30SJE-C0205/18, 50SJE-P0101/18, 52SJE-P1101/18.		Proad 02ADM-P1101/18, 05ADM-P1101/18, 08ADM-P1101/18
Chapecó		Jaraguá do Sul- Centro 08JAR-P1101/18, 34JAR-P1102/18, 43JAR-P0803/18, 50JAR-P0604/18.		São Lourenço do Oeste 26SLO-P1101/18		Prodin 05DIN-P1101/18
Criciúma 01CRI-P1102/18, 25CRI-P1102/18, 34CRI-P1102/18		Jaraguá do Sul – Rau 05JGW-P1101/18, 06JGW-P1101/18, 41JGW-P1101/18, 43JGW-P0101/18, 50JGW-P1101/18		São Miguel do Oeste 41SMO-P1101/18, 59SMO-P1101/18		Proen 01CERFEAD-P0109/18
Florianópolis		Joinville 35JLE-P1101/18, 45JLE-P1102/18, 47JLE-P1102/18		Tubarão 31TUB-P1101/18		Proex 23EXT-P1101/18
Florianópolis Continente		Lages		Urupema		Propri
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
01	Aquisição de computadores desktops, workstations e notebooks.	Especificar tipos de computadores	DTIC	01/08/2018	31/08/2018	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	03/09/2018	14/09/2018	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	17/09/2018	28/09/2018	R\$ 667.725,50
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	17/09/2018	05/10/2018	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	29/10/2018	09/11/2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	12/11/2018	16/11/2018	
		Solicitar empenho	UORG	19/11/2018	18/11/2019	R\$ 2.100.571,50
		Emitir empenho e	UORG	19/11/2018	18/11/2019	

		autorização de fornecimento				
		Receber computadores	UORG	19/11/2018	18/11/2019	
		Aceitar computadores	UORG	19/11/2018	18/11/2019	
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Aquisição de 100% dos equipamentos indicados nos projetos.			Meta alcançada em 2017 (%): 11%	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Automatizar as atividades de ensino e gestão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101; Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá	Garopaba 39GPB-P1102/18	Palhoça	Xanxerê			
Caçador	Gaspar 41GAS-P0802/18	São Carlos	Gabinete			
Canoinhas	Itajaí	São José 61SJE-P1101/18, 30SJE-C0205/18	Proad			
Chapécó	Jaraguá do Sul- Centro	São Lourenço do Oeste 26SLO-P1101/18	Prodin			
Criciúma	Jaraguá do Sul - Rau	São Miguel do Oeste	Proen			
Florianópolis	Joinville	Tubarão	Proex			
Florianópolis Continente	Lages	Urupema	Proppi			
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
02	Aquisição de equipamentos de informação (tablets, mesa digitalizadora, escâner, impressoras, monitores, videoconferências e afins).	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	02/10/2017	31/10/2017	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/11/2017	17/11/2017	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	20/11/2017	01/12/2017	R\$ 18.500,00
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	20/11/2017	01/12/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	15/01/2018	26/01/2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	29/01/2018	09/02/2018	2019
		Solicitar empenho	UORG	12/01/2018	11/01/2019	R\$ 51.000,00
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
		Receber equipamentos	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
		Aceitar equipamentos	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Aquisição de 100% dos equipamentos indicados nos projetos.			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Expansão e/ou renovação da rede de dados e data center		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba		Palhoça 51PHB-P1102/18		Xanxerê 01XXE-P1102/18, 01XXE-P1102/18
Caçador		Gaspar 14GAS-P1101/18, 78GAS-P1101/18, 19GAS-P1101/18		São Carlos		Gabinete
Canoinhas		Itajaí		São José		Proad
Chapécó		Jaraguá do Sul- Centro 29JAR-P1101/18, 09JAR-P1102/18, 27JAR-P1101/18		São Lourenço do Oeste		Prodin
Criciúma		Jaraguá do Sul – Rau 39JGW-P1101/18, 43JGW-P0101/18, 43JGW-P0101/18		São Miguel do Oeste		Proen 01CERFEAD-P0109/18
Florianópolis		Joinville		Tubarão 31TUB-P1101/18, 43TUB-P1102/18		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
03	Aquisição de equipamentos de rede e data center.	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	02/10/2017	31/10/2017	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/11/2017	17/11/2017	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	20/11/2017	01/12/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	20/11/2017	01/12/2017	R\$ 91.388,00
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	15/01/2018	26/01/2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	29/01/2018	09/02/2018	2019
		Solicitar empenho	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
		Receber equipamentos	UORG	12/01/2018	11/01/2019	R\$ 358.085,00
		Aceitar equipamentos	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Aquisição de 100% dos equipamentos indicados nos projetos.		Meta alcançada (%):		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Implantação, expansão ou renovação de monitoramento e controle de acesso		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba		Palhoça		Xanxerê
Caçador 39CDR-P1101/18		Gaspar		São Carlos		Gabinete
Canoinhas 10CAN-P1102/18		Itajaí		São José		Proad
Chapecó		Jaraguá do Sul- Centro		São Lourenço do Oeste		Prodin
Criciúma		Jaraguá do Sul - Rau		São Miguel do Oeste 26SLO-P1101/18		Proen
Florianópolis		Joinville 17JLE-P1101/18		Tubarão		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
04	Aquisição de câmeras de CFTV (demais equipamentos e serviços) e equipamentos de controle de acesso como catracas, cancelas, dispositivos para portas e afins.	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	02/05/2018	31/05/2018	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/06/2018	20/06/2018	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	21/06/2018	04/07/2018	R\$ 117.190,75
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/06/2018	04/07/2018	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/08/2018	10/08/2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	13/08/2018	17/08/2018	2019
		Solicitar empenho	UORG	20/08/2018	19/08/2019	R\$ 351.572,25
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	20/08/2018	19/08/2019	
		Receber equipamentos	UORG	20/08/2018	19/08/2019	
		Aceitar equipamentos	UORG	20/08/2018	19/08/2019	
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Aquisição de 100% dos equipamentos indicados nos projetos.			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Promover acesso a Internet para dispositivos móveis através da rede sem fio		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101; Otimizar a utilização de espaços físicos e recursos tecnológicos – P1102;		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá		Garopaba		Palhoça		Xanxerê
Caçador		Gaspar		São Carlos 05SCA-P1101/18, 14SCA-P1101/18		Gabinete
Canoinhas 17CAN-P1101/18		Itajaí		São José		Proad
Chapecó		Jaraguá do Sul- Centro 43JGW-P0101/18		São Lourenço do Oeste		Prodin
Criciúma		Jaraguá do Sul - Rau		São Miguel do Oeste 59SMO-P1101/18		Proen
Florianópolis		Joinville		Tubarão 31TUB-P1101/18		Proex
Florianópolis Continente		Lages		Urupema		Proppi
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
05	Aquisição de pontos de acesso (access point) e injetores (power injector).	Especificar tipos de equipamentos	DTIC	02/10/2017	31/10/2017	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	01/11/2017	17/11/2017	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	20/11/2017	01/12/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	20/11/2017	01/12/2017	R\$ 11.062,50
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	15/01/2018	26/01/2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	29/01/2018	09/02/2018	2019
		Solicitar empenho	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
		Receber equipamentos	UORG	12/01/2018	11/01/2019	R\$ 33.187,50
		Aceitar equipamentos	UORG	12/01/2018	11/01/2019	
Indicador: Quantidade de equipamentos comprados		Meta: Aquisição de 100% dos equipamentos indicados nos projetos			Meta alcançada (%):	

2 Serviços

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Infraestrutura de TI		Adequação/expansão de pontos de rede de dados e rede elétrica de baixa tensão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101.		
Plano Anual de Trabalho/Projetos						
Araranguá	Garopaba	Palhoça	Xanxerê			
Caçador	Gaspar 78GAS-P1101/18	São Carlos	Gabinete			
Canoinhas	Itajaí	São José	Proad			
Chapecó	Jaraguá do Sul- Centro	São Lourenço do Oeste	Prodin			
Criciúma 28CRI-P1102/18	Jaraguá do Sul – Rau 43JGW-P0101/18	São Miguel do Oeste 26SLO-P1101/18	Proen			
Florianópolis	Joinville	Tubarão	Proex			
Florianópolis Continente	Lages	Urupema	Proppi			
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
06	Contratação de serviço de expansão e/ou renovação de rede de cabeamento estruturado	Especificar serviços	DTIC	01/02/2018	09/02/2018	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	15/02/2018	02/03/2018	
		Realizar estimativas	UORG	05/03/2018	16/05/2018	R\$ 44.500,00
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	05/03/2018	16/05/2018	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	09/04/2018	20/04/2018	
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	23/04/2018	30/04/2018	2019
		Solicitar empenho	UORG	02/05/2018	01/05/2019	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	02/05/2018	01/05/2019	R\$ 133.500,00
		Receber serviços	UORG	02/05/2018	01/05/2019	
Aceitar serviços	UORG	02/05/2018	01/05/2019			
Indicador: Quantidade de serviços contratados.		Meta: Aquisição de 100% dos serviços indicados nos projetos.		Meta alcançada (%):		

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Renovação de serviços de plataforma de pesquisa		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proppi PDTI 2016						
Renovação do serviço de plataforma de pesquisa (lattes)						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
07	Renovação do serviço de plataforma de pesquisa (lattes)	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	10/06/2018	30/06/2018	2018
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	01/07/2018	10/07/2018	R\$ 55.000,00
		Elaborar termo de renovação	Contratos	11/07/2018	30/07/2018	2019
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	01/18/2018	10/08/2018	R\$ 55.000,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: Renovação do Contrato			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Renovação de serviços de Biblioteca Virtual		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proen PDTI 2017						
Renovação do serviço de Biblioteca Virtual						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
08	Renovação do serviço de Biblioteca Virtual	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	20/01/2018	30/01/2018	2018
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	01/02/2018	20/02/2018	R\$ 45.000,00
		Elaborar termo de renovação	Contratos	21/02/2018	28/02/2018	2019
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	01/03/2018	20/03/2018	R\$ 45.000,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: Renovação do Contrato			Meta alcançada (%):	

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI		
Serviços de TI		Renovação de serviços de Biblioteca (Sophia)		Disponibilizar equipamentos e serviços para uso em rede – C0101		
Proen PDTI 2014						
Renovação do serviço de Biblioteca (Sophia)						
ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
09	Renovação do serviço de Biblioteca Virtual	Consultar fiscal/empresa para renovação	Contratos	01/10/2018	30/10/2018	2018
		Elaborar pré-empenho	Orçamento	01/11/2018	20/11/2018	R\$ 37.500,00
		Elaborar termo de renovação	Contratos	01/12/2018	19/12/2018	2019
		Assinar e publicar termo de renovação	IFSC	20/12/2018	29/18/2018	R\$ 37.500,00
Indicador: Serviço renovado		Meta: Renovação do Contrato			Meta alcançada (%):	

3 Software

Tipo de Necessidade		Descrição da Necessidade		Alinhamento com o PDI	
Infraestrutura de TI		Informatização de atividades acadêmicas e de gestão		Consolidar a infraestrutura física e tecnológica dos Câmpus e da Reitoria – P1101;	
Plano Anual de Trabalho/Projetos					
Araranguá	Garopaba 57GPB-P1101/18, 58GPB-P1101/18	Palhoça 61PHB-P1101/18, 42PHB-P1101/18	Xanxerê 24XXE-P1102/18, 25XXE-P1101/18		
Caçador	Gaspar 18GAS-P1101/18, 44GAS-P1101/18 60GAS-P1102/18, 64GAS-P1102/18 67GAS-P1102/18	São Carlos		Gabinete	
Canoinhas	Itajaí	São José 61SJE-P1101/18		Proad 04ADM-P1101/18	
Chapecó	Jaraguá do Sul- Centro 53JAR-P0604/18, 50JAR-P0604/18 51JLE-P1101/18	São Lourenço do Oeste		Prodin	
Criciúma	Jaraguá do Sul – Rau 36JGW-P0604/18, 36JGW-P0604/18 36JGW-P0604/18	São Miguel do Oeste 59SMO-P1101/18		Proen 01CERFEAD-P0109/18	
Florianópolis	Joinville 25JLE-P1101/18, 47JLE-P1102/18	Tubarão 05TUB-P0803/18		Proex	
Florianópolis Continente	Lages	Urupema		Proppi	

ID	Ação	Detalhamento da Ação	Área Responsável	Prazos		Recursos Orçamentários
				Início	Fim	Investimentos
10	Aquisição de software.	Especificar tipos de computadores	DTIC	01/05/2017	15/05/2017	2018
		Realizar cotação de mercado	DTIC	16/05/2017	31/05/2017	
		Abrir calendário para estimativas	DTIC	01/06/2017	20/06/2017	R\$ 97.757,75
		Realizar estimativas	UORG	01/06/2017	20/06/2017	
		Elaborar edital e plano de contratação	DTIC/Compras	21/06/2017	30/06/2017	
		Realizar pregão eletrônico	DTIC/Compras	01/07/2017	15/08/2017	2019
		Gerar ata de registro de preços	Registro de Preços	16/08/2017	30/08/2017	
		Solicitar empenho	UORG	01/09/2017	31/08/2018	
		Emitir empenho e autorização de fornecimento	UORG	01/09/2017	31/08/2018	R\$ 293.273,25
		Receber computadores	UORG	01/09/2017	31/08/2018	
Aceitar computadores	UORG	01/09/2017	31/08/2018			
Indicador: Quantidade de licenças adquiridas.		Meta: Aquisição de 100% dos software indicados nos projetos.		Meta alcançada (%):		

ELABORAÇÃO DO PDTIC 2019/2020

CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO

- 03 a 28 de setembro/2018 – Revisão das necessidades dos Câmpus/Pró-Reitorias com base no PAT 2019;
- 01 a 31 de outubro/2018 – Adequação do PDTI ao modelo do SISP;
- 09 de novembro/2018 – Apreciação no CTI;
- 03 de dezembro/2018 – Aprovação pelo Conselho Superior.

CONCLUSÃO

A elaboração deste PDTIC teve como entradas o Planejamento Estratégico de TIC, Plano Anual de Trabalho 2018 e Necessidades não concluídas do PDTIC 2017/18.